

**SUKATAN PEPERIKSAAN PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN 3 (TK3)  
JURUTEKNIK KOMPUTER GRED FT22**

**1. Matlamat Sukatan Peperiksaan**

**1.1 Tahap kecekapan 3 (TK 3)**

Pada TK 3; pegawai

- i. Berupaya mengaplikasi kemahiran-kemahiran teknikal, penyelenggaraan komputer (pekakasan dan perisian), 'troubleshooting', help desk dan pengurusan sumber serta arahan pentadbiran;
- ii. Berkebolehan menjalankan tugas-tugas penyeliaan dan khidmat nasihat kepada kakitangan di bawah kawalannya; dan
- iii. Mampu memberi khidmat nasihat dan boleh menyebarkan kepakarannya kepada orang lain

**2. Tujuan Peperiksaan**

Untuk menguji kebolehan dan kecekapan pegawai dalam memenuhi salah satu syarat anjakan gaji

**3. Pegawai yang layak menduduki peperiksaan ini**

Juruteknik Komputer Gred FT22 yang telah berada di Gred berkenaan sekurang-kurangnya setahun

**4. Sukatan Peperiksaan**

Bidang sukatan peperiksaan adalah merangkumi Kompetensi Umum dan Kompetensi Khusus

## **BAHAGIAN I**

### **4.1 KOMPETENSI UMUM**

#### **4.1.1 Keutuhan Peribadi**

- Tonggak 12
- Etika Perkhidmatan Awam
- Etika Professional Staf UTM
- Keutuhan Nilai-Nilai Utama Perkhidmatan Awam

#### **4.1.2 Kualiti Dan Produktiviti**

- Gerakan Budaya Kerja Cemerlang
- Asas-Asas Jaminan Kualiti

#### **4.1.3 Kepimpinan Dan Penyeliaan**

- i. Motivasi
  - Sendiri
  - Rakan Sejawat
  - Staf Bawahan
- ii. Bimbingan Dan Kaunseling
  - Pengurusan Stress
- iii. Komunikasi Berkesan
  - Maklumbalas Berkesan

#### **4.1.4 Kemahiran IT**

- i. Komputer Literasi
  - Komunikasi Data
  - Pengurusan Data
  - Applications
- ii. Teknologi Internet
- iii. Computer Operation

#### **4.1.5 Pengurusan Dan Pembangunan Organisasi**

- i. Penyeliaan Dan Motivasi
- ii. Perintah Am
- iii. Komunikasi
  - Kemahiran Berkomunikasi
  - Halangan Komunikasi
  - Teknik Berkomunikasi
- iv. Pengurusan Masa

- Konsep Pengurusan Masa
  - Ciri-Ciri Pengurusan Masa
- v. Hal-Hal Ehwat Universiti
- Akta, Perlembagaan Dan Statut Universiti
  - Akta Universiti Dan Kolej Universiti

#### **4.1.6 Keselamatan Dan Kesihatan Pekerja**

- i. Kebakaran
- Kaedah Pencegahan Kebakaran
  - Peraturan Kebakaran

## **BAHAGIAN II**

### **4.2 KOMPETENSI KHUSUS**

#### **4.2.1 TEKNIKAL, 'TROUBLESHOOTING' DAN PENYENGGARAAN**

- i. Asas pendawaian elektrik dan elektronik (perkakasan):
- peralatan-peralatan menguji (tool kit dan diagnostic)
- ii. Komponen komputer:
- Peranti output, input dan storan
- iii. Pemasangan dan pengujian prasarana ICT:
- Hardware
  - Software
  - Jaringan
  - dll. yang berkaitan
- iv. Langkah-langkah membaikpulih perkakasan dan periisan komputer:
- Diagnostic
- v. Pengendalian *UPS (Uninterrupted Power Supply)*
- vi. Computer System Overview:
- Digital Computer, The CPU, Memory, Binary, Programmable, Input/Output
  - Advance in Semiconductor Technology
- vii. Digital System:
- Logic gates, Combinations Logic Design and Flipflops

- Boolean Algebra Karnaugh Map

viii. Microprocessors / Microcontrollers:

- System Architectures
- Block Diagram and functions

ix. Computer Systems:

- Computer Peripherals
- Memory System

x. Troubleshoot Network Problem

xi. Amalan Keselamatan ICT

- |                                    |   |  |
|------------------------------------|---|--|
| <b>5. Soalan</b>                   | : | Bahagian I Aneka Pilihan<br>40 soalan (jawab semua soalan)<br>Bahagian II Amali<br>20 soalan                       |
| <b>6. Masa</b>                     | : | Bahagian I - 1 jam<br>Bahagian II - 2 jam  |
| <b>7. Rujukan</b>                  | : | Calon-calon tidak dibenarkan<br>merujuk bahan-bahan bacaan /<br>rujukan semasa peperiksaan<br>dijalankan           |
| <b>8. Tahap Kesukaran Soalan</b>   | : | Aplikasi   |
| <b>9. Pengecualian</b>             | : | Calon-calon yang telah lulus mana-<br>mana Bahagian adalah dikecualikan<br>daripada mengambil bahagian<br>tersebut |
| <b>10. Keputusan</b>               | : | Lulus / Kandas   |
| <b>11. Pemeriksa Dilantik Oleh</b> | : | Panel Peperiksaan PTK  |

12. **Bahasa** : Bahasa Melayu  
**(Soalan dan Jawapan)**
13. **Permohonan** : Urusetia Peperiksaan PTK, Universiti  
**dikemukakan kepada**
14. **Pusat Peperiksaan akan** : Urusetia Peperiksaan PTK, Universiti  
**ditetapkan oleh**
15. **Kekerapan Peperiksaan** : Sekali setahun
16. **Tarikh akhir** : 1 bulan sebelum tarikh  
**mengemukakan** peperiksaan  
**permohonan**

#### **Bahan Rujukan**

- i. Arahan Perkhidmatan
- ii. Surat Pekeliling Perbendaharaan 2/91
- iii. Surat Pekeliling Perbendaharaan 2/80
- iv. Arahan Keselamatan
- v. Pekeliling Kemajuan Perkhidmatan Awam – **PKPA Bil.2/91, PKPA Bil. 7/91, PKPA Bil. 8/91, PKPA Bil.2/92**
- vi. Perintah Am Bab A, B, C, D, E, F dan G
- vii. Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993
- viii. Pekeliling Perkhidmatan Bil. 7/93 dan Surat Pekeliling Perkhidmatan berkaitan
- ix. Arahan Perbendaharaan dan Tatacara Pengurusan Stor
- x. Buku Nilai dan Etika – INTAN Citra Karya
- xi. Panduan Perkhidmatan Cemerlang – Etika Perkhidmatan Awam
- xii. Protokol dan Etiket (INTAN)
- xiii. Lain-lain penerbitan/majalah/buku yang berkaitan
- xiv. Komputer/makalah/buku/jurnal berkaitan dengan teknologi maklumat