

SUKATAN PEPERIKSAAN TAHAP KECEKAPAN TK2
BAGI JAWATAN PEMBANTU MAKMAL C17

1. Matlamat Sukatan Peperiksaan

Tahap Kecekapan 2 (TK2)

- i. Berkebolehan **memahami** prinsip-prinsip pentadbiran, pengurusan pejabat, personal, perkhidmatan dan kewangan.
- ii. Berupaya **mengaplikasikan** konsep-konsep pentadbiran dalam melaksanakan bidang tugas jawatannya selaras dengan peraturan-peraturan dan prinsip-prinsip yang telah ditetapkan.

2. Tujuan Peperiksaan

Untuk menguji kebolehan dan kecekapan pegawai sebagai salah satu syarat Anjakan Gaji dan / atau bagi dipertimbangkan ke gred yang lebih tinggi.

3. Pegawai Yang Layak Menduduki Peperiksaan Ini

Pembantu Makmal C17 di peringkat gaji P2 dan / atau P3.

4. Sukatan Peperiksaan

Bidang sukatan peperiksaan adalah merangkumi Kompetensi Umum dan Kompetensi Khusus.

BAHAGIAN I

4.1 KOMPETENSI UMUM

Kompetensi Umum terdiri daripada berikut:

1. Keutuhan Peribadi

Nilai-nilai murni yang perlu diamalkan oleh kakitangan awam ke arah meningkatkan kualiti dan produktiviti perkhidmatan awam seperti:

- a. Tonggak 12
- b. Nilai dan Etika dalam Perkhidmatan Awam

2. Dasar- dasar Universiti

- a. Akta Kolej dan Universiti
- b. Perlembagaan Universiti

3. Asas-asas Teknologi Maklumat

- a. Pengetahuan Sistem Kendalian (Window/LiNux)
- b. Pengetahuan penggunaan Sistem Aplikasi (Office 2000)
- c. Pengetahuan menggunakan email dan Internet.

BAHAGIAN II

4.2 KOMPETENSI KHUSUS

a. Makmal Sains

I. Aspek-aspek keselamatan

- i. Ancaman keselamatan dan tanggungjawab pegawai
- ii. Keselamatan fizikal
- iii. Keselamatan peribadi dan pengguna

II. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian bahan

- i. Mengklasifikasi bahan-bahan makmal.
- ii. Penerimaan bahan/spesimen/sampel dan pemprosesan.
- iii. Prosedur penyediaan bahan/spesimen/sampel.
- iv. Prosedur pengendalian sisa-sisa bahan.

III. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian peralatan

- i. Penyediaan peralatan makmal
- ii. Mengesahkan peralatan berfungsi sempurna
- iii. Memastikan pemeliharaan peralatan.

b. Makmal Bahasa

I. Aspek-aspek keselamatan

- i. Ancaman keselamatan dan tanggungjawab pegawai
- ii. Keselamatan fizikal
- iii. Keselamatan Peribadi dan pengguna

II. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian bahan

- i. Mengklasifikasi bahan-bahan makmal.
- ii. Penerimaan bahan/spesimen/sampel dan pemprosesan.
- iii. Prosedur penyediaan bahan/spesimen/sampel.
- v. Prosedur pengendalian sisa-sisa bahan.

III. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian peralatan

- i. Penyediaan peralatan makmal
- ii. Mengesahkan peralatan berfungsi sempurna
- iii. Memastikan pempiawaian peralatan.

c. Makmal Komputer

I. Aspek-aspek keselamatan

- i. Ancaman keselamatan dan tanggungjawab pegawai
- ii. Keselamatan fizikal
- iii. Keselamatan peribadi dan pengguna

II. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian bahan

- i. Mengklasifikasi bahan-bahan makmal.
- ii. Penerimaan bahan/spesimen/sampel dan pemprosesan.
- iii. Prosedur penyediaan bahan/spesimen/sampel.
- iv. Prosedur pengendalian sisa-sisa bahan.

III. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian peralatan

- i. Penyediaan peralatan makmal
- ii. Mengesahkan peralatan berfungsi sempurna
- iii. Memastikan pempiawaian peralatan.

d. Makmal Lain

I. Aspek-aspek keselamatan

- i. Ancaman keselamatan dan tanggungjawab pegawai
- ii. Keselamatan fizikal
- iii. Keselamatan peribadi dan pengguna

II. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian bahan

- i. Mengklasifikasi bahan-bahan makmal.
- ii. Penerimaan bahan/spesimen/sampel dan pemprosesan.
- iii. Prosedur penyediaan bahan/spesimen/sampel.
- iv. Prosedur pengendalian sisa-sisa bahan.

III. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian peralatan

- i. Penyediaan peralatan makmal
- ii. Mengesahkan peralatan berfungsi sempurna
- iii. Memastikan pempiawaian peralatan

5. **Soalan:**
- Bahagian I - 40 soalan (aneka pilihan)
 - Bahagian II - 40 soalan (aneka pilihan)

6. **Masa** : Bahagian I - 1 jam
Bahagian II - 1 jam
7. **Tahap Kesukaran Soalan** : Kemahiran dan Aplikasi
8. **Rujukan:** Calon tidak dibenarkan merujuk bahan bacaan semasa peperiksaan dijalankan.
9. **Pengecualian:** Calon yang telah lulus mana-mana bahagian adalah dikecualikan daripada mengambil peperiksaan bahagian berkenaan.
10. **Keputusan** : Lulus / Kandas
11. **Pemeriksa Dilantik Oleh** : Panel Peperiksaan.
12. **Bahasa (soalan dan jawapan)** : Bahasa Melayu
13. **Permohonan Dikemukakan Kepada** : Bahagian Sumber Manusia
14. **Pusat Peperiksaan Akan Ditetapkan Oleh:** Bahagian sumber Manusia.
15. **Kekerapan Peperiksaan** : Sekali setahun
16. **Tarikh Akhir Mengemukakan Permohonan:** 1 bulan sebelum tarikh peperiksaan
17. **Bahan Rujukan:**
- Etika Kerja Kakitangan Penyadbiran dan Sokongan
 - Manual Pengendalian Bahan dan Peralatan
 - Manual Prosedur Makmal
 - Pekeliling Perbendaharaan (SPP)
 - Prosedur Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (OSHA 1994)
 - Tonggak 12

JADUAL PENENTUAN UJIAN (JPU)

Jawatan : Pembantu Makmal
Gred Jawatan : C 17
Tahap Kecekapan : TK2

KOMPETENSI UMUM

Isi Kandungan	Kemahiran			Jumlah
	Pengetahuan	Kefahaman	Aplikasi	
1. Keutuhan Peribadi Nilai-nilai murni yang perlu diamalkan oleh kakitangan awam ke arah meningkatkan kualiti dan produktiviti perkhidmatan awam seperti: • Tonggak 12 • Nilai dan Etika dalam Perkhidmatan Awam	2	7	6	15
2. Dasar-dasar Universiti • Akta Kolej dan Universiti • Perlembagaan Universiti	2	7	6	15
3. Asas-asas Teknologi Maklumat • Pengetahuan penggunaan Sistem Kendalian(Windows/Li NUX)	2	4	4	10
JUMLAH	6	18	16	40

KOMPETENSI KHUSUS

Isi Kandungan	Kemahiran			Jumlah
	Pengetahuan	Kefahaman	Aplikasi	
1. Aspek-aspek keselamatan • Ancaman keselamatan dan tanggungjawab pegawai • Keselamatan fizikal • Keselamatan Peribadi dan pengguna	2	4	4	10
2. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian bahan • Mengklasifikasi bahan-bahan makmal • Penerimaan bahan/spesimen/sampel dan pemprosesan • Prosedur penyediaan bahan/spesimen/sampel. • Prosedur pengendalian sisa-sisa bahan.	4	8	8	20
3. Aspek-aspek penyediaan dan pengendalian peralatan • Penyediaan peralatan makmal • Mengesahkan peralatan berfungsi sempurna. • Memastikan pempiawaian peralatan	2	4	4	10
JUMLAH	8	16	16	40