



KEMASKINI : 01.12.2021 | 3.00 PETANG

TINDAKAN SUSULAN DARIPADA MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA KUALITI KALI KE-51

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN														
1.	Minit 51.2	<p>Perkara Berbangkit</p> <p>(a) <u>Minit 50.3 (d)</u> - Pemantauan semasa semakan dokumen untuk kuatkuasa 25 Jun 2021, jumlah keseluruhan dokumen tahun 2016-2017 yang telah dikemaskini adalah sebanyak 62.69%. Jumlah ini tidak menepati sasaran yang ditetapkan iaitu 70% dokumen siap disemak dan dikemaskini. Ketidakcapaian sasaran disebabkan ketidaksediaan dokumen untuk semakan dan kelulusan di peringkat peneraju proses kerana pelaksanaan PKP/ pertukaran TWP PP /penarikan balik dokumen di saat akhir untuk semakan lebih terperinci. Pemantauan bagi 71 dokumen yang belum dipinda akan diteruskan bagi memastikan dokumen terlibat dikemaskini semasa sesi kuatkuasa dokumen pada 13 Ogos 2021.</p>	PKD	<p><u>Maklum Balas PKD, UPM:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Surat pemantauan ke atas pengemaskinian dokumen belum pinda telah dikeluarkan pada 30 Jun 2021 kepada peneraju proses yang belum mengemaskini baki 71 dokumen belum pinda 2016-2017. Sehingga kuatkuasa 13 Ogos 2021, kesemua 193 dokumen tahun 2016 hingga 2017 telah berjaya disemak dan dikemaskini oleh semua Peneraju Proses. Butirannya seperti berikut: <table border="1" data-bbox="1317 842 2132 1098"> <thead> <tr> <th>Bil dokumen belum pinda 2016-2017</th> <th>Tarikh kuatkuasa</th> <th>Sasaran dokumen dikemaskini oleh peneraju</th> <th>Pencapaian</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">193</td> <td>26 <u>Februari</u> 2021</td> <td>30%</td> <td>29.02%</td> </tr> <tr> <td>25 Jun 2021</td> <td>70%</td> <td>62.69%</td> </tr> <tr> <td>13 <u>Ogos</u> 2021</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	Bil dokumen belum pinda 2016-2017	Tarikh kuatkuasa	Sasaran dokumen dikemaskini oleh peneraju	Pencapaian	193	26 <u>Februari</u> 2021	30%	29.02%	25 Jun 2021	70%	62.69%	13 <u>Ogos</u> 2021	100%	100%
Bil dokumen belum pinda 2016-2017	Tarikh kuatkuasa	Sasaran dokumen dikemaskini oleh peneraju	Pencapaian															
193	26 <u>Februari</u> 2021	30%	29.02%															
	25 Jun 2021	70%	62.69%															
	13 <u>Ogos</u> 2021	100%	100%															

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
2.	Minit 51.2	(b) <u>Minit 50.3 (f) (i)</u> - Dokumen Berasaskan Pengguna Skop Pengajian Prasiswazah sedang dalam peringkat penyediaan draf oleh peneraju proses prasiswazah sehingga Julai 2021. Draft dokumen akan diselaraskan melalui beberapa siri bengkel di peringkat peneraju dan CQA bermula Ogos hingga November 2021. Pengurangan dokumen terkawal juga dibuat melalui semakan dokumen ISO setiap kali kuatkuasa termasuk dokumen belum pinda tahun 2016-2017.	KB PKP, TWP PP TNCAA	<p><u>Maklum Balas Bersama KB PKP & TWP PP TNCAA:</u> Bahagian Kemasukan dan Bahagian Urus Tadbir Akademik masih dalam proses penyediaan dokumen berasaskan pengguna skop pengajian prasiswazah dan sehingga November 2021 terdapat tiga (3) garis panduan berasaskan pengguna telah dibangunkan dan dalam proses <i>mapping</i> dengan Dokumen SPK Prasiswazah yang berkaitan bagi pengurangan dokumen terkawal seperti berikut:</p> <p>(a) Garis Panduan Pengajaran dan Pembelajaran (Prasiswazah) untuk Bahagian Kemasukan dan Bahagian Urus Tadbir Akademik;</p> <p>(b) Garis Panduan Pengajaran dan Pembelajaran (Prasiswazah) untuk Pensyarah;</p> <p>(c) Garis Panduan Pengajaran dan Pembelajaran (Prasiswazah) untuk Pelajar</p> <p>Manakala satu (1) lagi garis panduan berasaskan pengguna iaitu Garis Panduan Pengajaran dan Pembelajaran (Prasiswazah) Untuk Pentadbir Akademik di Fakulti sedang dalam peringkat penyediaan draf.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN																									
3.	Minit 51.2	<p>(f) Minit 50.4 (c) - TWP PP/TWP PTJ yang tersenarai pada Minit 51.2 (e) dimohon untuk membuat semakan dan menginput status tindakan terkini/membuat pindaan tarikh tindakan yang bersesuaian (sekiranya perlu) bagi tujuan penutupan penemuan audit dalaman tahun 2020 melalui PortalCQA.</p> <table border="1" data-bbox="465 571 1048 1273"> <thead> <tr> <th>Kategori</th> <th>Bilangan</th> <th>Belum Tutup</th> <th>PTJ terlibat</th> <th>PTJ terlibat dengan pindah NCR/OFI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NCR (QMS)</td> <td>188</td> <td>57 (30%)</td> <td>BKU, CALC, FBSB, FK, FPSK, FSKTM, FS, INSPEM, INTROP, IPSAS, PPKKP/PNC, PPPA, Penerbit, TPU</td> <td>TNCPI (pindah dari FK dan INTROP)</td> </tr> <tr> <td>OFI (QMS)</td> <td>235</td> <td>73 (31%)</td> <td>B. Akad, BKU, CALC, FBSB, FK, FSKTM, FS, INTROP, IPPM, IPSAS, ITAFOS, PASP, PEND, PKSSAAS, PPPA, PPSK/PNC, Penerbit, TNCPI, UPMKB</td> <td>TNCPI (pindah dari ITMA), PPPA (pindah dari ITMA) & P.Bursar (pindah dari PPUU)</td> </tr> <tr> <td>NCR (ISMS)</td> <td>13</td> <td>2 (15%)</td> <td>UPMKB</td> <td>CADe (pindah dari FSTM)</td> </tr> <tr> <td>OFI (ISMS)</td> <td>26</td> <td>11 (42%)</td> <td>BHEP, CADe, FBMK, FPSK, FSKTM, SPE, UPMKB</td> <td>BKU (pindah dari P.PEND)</td> </tr> </tbody> </table>	Kategori	Bilangan	Belum Tutup	PTJ terlibat	PTJ terlibat dengan pindah NCR/OFI	NCR (QMS)	188	57 (30%)	BKU, CALC, FBSB, FK, FPSK, FSKTM, FS, INSPEM, INTROP, IPSAS, PPKKP/PNC, PPPA, Penerbit, TPU	TNCPI (pindah dari FK dan INTROP)	OFI (QMS)	235	73 (31%)	B. Akad, BKU, CALC, FBSB, FK, FSKTM, FS, INTROP, IPPM, IPSAS, ITAFOS, PASP, PEND, PKSSAAS, PPPA, PPSK/PNC, Penerbit, TNCPI, UPMKB	TNCPI (pindah dari ITMA), PPPA (pindah dari ITMA) & P.Bursar (pindah dari PPUU)	NCR (ISMS)	13	2 (15%)	UPMKB	CADe (pindah dari FSTM)	OFI (ISMS)	26	11 (42%)	BHEP, CADe, FBMK, FPSK, FSKTM, SPE, UPMKB	BKU (pindah dari P.PEND)	<p>TWP PP, TWP PTJ yang berkenaan</p>	<p><u>Maklum Balas PAD, UPM:</u> Pemantauan bagi status penutupan penemuan audit dalaman tahun 2020 telah ddilaporkan dalam Mesyuarat JK Kualiti UPM kali ke-51 pada 29 Julai 2021 dan dalam Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP) pada 19 Nov. 2021.</p> <p>Berikut adalah status terkini:</p> <p><u>NCR QMS (Bil. NCR = 178)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ 98% NCR telah ditutup ❖ 3 NCR belum ditutup. PTJ terlibat: <ul style="list-style-type: none"> - FK (2 NCR) – telah diberi semula NCR pada audit dalaman tahun 2021. Tindakan sedang dilaksana dan pengesahan semula tindakan pada 30 Disember 2021. - PPKKP/PNC (1 NCR) – telah diberi semula penemuan audit dalaman tahun 2021. Tindakan sedang dalam proses dan dijangka selesai pada 30 Dis. 2021. <p><u>OFI QMS (Bil. OFI) = 218</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ 92% OFI telah ditutup ❖ 7 OFI belum ditutup. PTJ terlibat: <ul style="list-style-type: none"> - B. Akad. (1 OFI) – masih dalam tempoh tindakan sehingga 30 Disember 2021 kerana melibatkan penambahbaikan sistem <i>online</i>. - UPMKB (6 OFI): Tindakan muatnaik bukti dalam PortalCQA tidak dapat dibuat kerana masalah teknikal dan telah membuat aduan kepada iDEC melalui SPICT.
Kategori	Bilangan	Belum Tutup	PTJ terlibat	PTJ terlibat dengan pindah NCR/OFI																									
NCR (QMS)	188	57 (30%)	BKU, CALC, FBSB, FK, FPSK, FSKTM, FS, INSPEM, INTROP, IPSAS, PPKKP/PNC, PPPA, Penerbit, TPU	TNCPI (pindah dari FK dan INTROP)																									
OFI (QMS)	235	73 (31%)	B. Akad, BKU, CALC, FBSB, FK, FSKTM, FS, INTROP, IPPM, IPSAS, ITAFOS, PASP, PEND, PKSSAAS, PPPA, PPSK/PNC, Penerbit, TNCPI, UPMKB	TNCPI (pindah dari ITMA), PPPA (pindah dari ITMA) & P.Bursar (pindah dari PPUU)																									
NCR (ISMS)	13	2 (15%)	UPMKB	CADe (pindah dari FSTM)																									
OFI (ISMS)	26	11 (42%)	BHEP, CADe, FBMK, FPSK, FSKTM, SPE, UPMKB	BKU (pindah dari P.PEND)																									

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
				<p><u>NCR ISMS (Bil. NCR =13)</u> ❖ 92% NCR telah ditutup</p> <p>❖ 1 NCR belum ditutup. PTJ terlibat: UPMKB - Tindakan muatnaik bukti dalam PortalCQA tidak dapat dibuat kerana masalah teknikal dan telah membuat aduan kepada iDEC melalui SPICT</p> <p><u>OFI ISMS (Bil. OFI =26)</u> ❖ 100% OFI telah ditutup</p>
4.	Minit 51.2	(i) <u>Minit 50.6.2 (f)</u> - Pihak iDEC dan Pentadbir Sistem e-Daftar SMP telah membincangkan untuk memasukkan pautan/ <i>link</i> Soal Selidik Pihak Berkepentingan ISMS ke dalam Sistem e-Daftar bagi mengelakkan kekeliruan kepada pelajar selain dapat memastikan hanya pelajar yang sah mendaftar sahaja menjawab soal selidik melalui pautan yang akan dipaparkan selepas pelajar berstatus sah di kolej kediaman. Penambahbaikan sedang dalam tindakan dengan sasaran disiapkan sebelum pendaftaran pelajar baharu pada 2 Oktober 2021.	TWP PP TNCHEPA	<p><u>Maklum Balas TWP PP TNC HEPA:</u> Penambahbaikan telah dilaksanakan semasa pendaftaran kemasukan pelajar baharu Sesi 2021/2022.</p> <p><u>Maklum Balas TWP PP iDEC:</u> Bahagian Hal Ehwal Pelajar telah meletakkan <i>link</i> dalam buku panduan pelajar baharu dalam Sistem eDaftar.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
5.	Minit 51.2	(j) Minit 50.9 (b) - Garis Panduan Pengurusan Dokumen Rasmi UPM telah mengkategorikan dokumen terperingkat berdasarkan kepada Arahan Keselamatan dan telah dikomunikasikan kepada pihak PTJ melalui Taklimat Pengurusan Rasmi Dokumen Kerajaan pada 22 Julai 2021 yang disampaikan oleh pegawai Pejabat Ketua Pengarah Keselamatan Kerajaan (CGSO). Rentetan daripada itu, mesyuarat turut mencadangkan supaya Pejabat Pendaftar melantik jawatan khusus berdasarkan keperluan Arahan Keselamatan iaitu Pendaftar Rahsia dan Pegawai Pengelas di peringkat UPM bagi menguruskan dokumen terperingkat di UPM.	PRJ UPM	<u>Maklum Balas PRJU, UPM:</u> Senarai nama sebagai Pendaftar Rahsia telah dimajukan kepada Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan Malaysia (CGSO) dan Pejabat Pendaftar masih menunggu maklum balas daripada CGSO. Lantikan adalah terdiri daripada Ketua Pentadbiran di setiap PTJ.
6.	Minit 51.3	Laporan Dokumentasi (QMS & ISMS) (c) meneliti dan bersetuju meluluskan cadangan penambahbaikan Prosedur Pengurusan Dokumen ISO (UPM/PGR/P001) yang akan mula dikuatkuasakan pemakaiannya pada 13 Ogos 2021.	PKD	<u>Maklum Balas PKD, UPM:</u> Prosedur Pengurusan Dokumen ISO (UPM/PGR/P001) telah dikemaskini dan dikuatkuasakan pada tarikh 13 Ogos 2021. Dokumen boleh dirujuk melalui Sistem Pengurusan ISO (eISO) UPM.

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
7.	Minit 51.4	<p>Laporan Audit (QMS & ISMS)</p> <p>(g) turut mengambil maklum Audit Pensijilan Semula SIRIM QMS dan ISMS akan dilaksanakan pada 13 hingga 24 Disember 2021 yang perlu diberi perhatian oleh PTJ berkenaan semakan rekod bagi tempoh tiga (3) tahun (2019-2021).</p>	<p>Semua TWP PP, TWP PTJ</p>	<p><u>Maklum Balas PP/PTJ:</u></p> <p><u>1. TWP PP TNCPI:</u> Ambil maklum dan mesyuarat bagi persediaan Audit Dalam diadakan pada 26 November 2021.</p> <p><u>2. TWP PP PNC:</u> Pemakluman melalui emel bertarikh 15 November 2021 kepada semua Entiti Pejabat Naib Canselor berkenaan Audit Pensijilan Semula SIRIM QMS dan ISMS yang akan dilaksanakan mulai 13-23 Disember 2021.</p> <p><u>3. TWP PP PKU:</u> Mengambil maklum berhubung tarikh pelaksanaan Audit Pensijilan Semula SIRIM QMS dan ISMS Tahun 2021.</p> <p><u>4. TWP PP TNCAA:</u> PTJ telah mengambil maklum dan makluman telah dihebahkan kepada pegawai/staf pada 23 November 2021.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
8.	Minit 51.5	<p>Laporan Pencapaian Objektif ISO 51.5.1 - Laporan Pencapaian Objektif Kualiti Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) MS ISO 9001:2015</p> <p>(a) Laporan Pencapaian <i>Key Performance Indicator</i> (KPI) Bagi Tempoh Januari hingga Jun Tahun 2021</p> <p>(v) Mesyuarat meminta semua TWP menghebahkan mengenai pengukuran KPI UPM tahun 2021 kepada semua warga PTJ masing-masing.</p>	Semua TWP PP, TWP PTJ	<p><u>Maklum Balas PP/PTJ:</u></p> <p><u>1. TWP PP TNCPI:</u> Hebahan akan dibuat kepada semua staf pada 29 November 2021</p> <p><u>2. TWP PP PNC:</u> Pengukuran KPI UPM tahun 2021 akan dihebahkan kepada semua entiti setelah maklumat tersebut diperolehi dari pihak PSPK.</p> <p><u>3. TWP PP PKU:</u> Mengambil maklum berhubung perkara ini untuk melaksanakan tindakan sewajarnya.</p> <p><u>4. TWP PP TNCJINM:</u> Pengukuran KPI dan Laporan Pencapaian Pelan Fungsian dan Aras dibentangkan kepada Ahli JKJINMU pada Mesyuarat JKJINMU Bil. 3/2021 yang diadakan pada 22 Oktober 2021.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
9.	Minit 51.5.1	<p>(b) Laporan Pencapaian Pelan Fungsian dan Aras Bagi Tempoh Januari hingga Jun Tahun 2021</p> <p>(v) meminta peneraju proses yang terlibat melaksanakan tindakan kawalan ketakakuran /penambahbahbaikan terhadap petunjuk prestasi yang tidak mencapai sasaran sebagaimana yang telah dicadangkan pada Lampiran Agenda 6 (a)(ii) bagi memastikan sasaran tercapai pada penghujung tahun 2021.</p>	<p>TWP PP SPS, TWP PP Pej. Bursar, TWP PP CQA, TWP PP PKKSSAAS, TWP PP TPU, TWP PP iDEC, TWP PP CALC</p>	<p><u>Maklum Balas PP terlibat:</u></p> <p><u>1. TWP PP CQA:</u> Satu (1) Tindakan kawalan ketakakuran / penambahbaikan bagi sasaran Pelan Peringkat Fungsian dan Aras berkaitan aktiviti Swaakreditasi telah selesai dilaksanakan aturan tindakan pada Ogos 2021 manakala satu (1) tindakan lagi sedang dalam proses pelaksanaan bagi memastikan mencapai sasaran pada Disember 2021.</p> <p><u>2. TWP PP Pejabat Bursar:</u> Tindakan kawalan ketakakuran/ penambahbaikan bagi sasaran Pelan Peringkat Fungsian dan Aras berkaitan aktiviti penajaan pendapatan telah dikenalpasti bagi memastikan sasaran 2021 adalah tercapai dengan meneroka sumber penajaan pendapatan yang lebih realistik untuk mendapatkan pulangan yang lebih stabil.</p> <p><u>3. TWP PP PKKSSAAS:</u> PKKSSAAS telah mula mempertingkatkan promosi bermula pembukaan Sektor Industri dan Sosial melalui Facebook dan Emel. Walaubagaimana pun, sehingga November 2021, terdapat hanya 10 tempahan diterima bagi dewan besar/panggung percubaan. Pencapaian 2021 bermungkinan besar tidak dapat mencapai sasaran yang ditetapkan disebabkan oleh kecenderungan agensi kerajaan/swasta melaksanakan aktiviti di organisasi masing-masing/melaksanakan program secara maya sepanjang fasa PPN.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
				<p><u>4. TWP PP SPS:</u> Petunjuk prestasi yang tidak mencapai sasaran telah dikenalpasti dan dibincangkan di peringkat Pengurusan SPS, dan seterusnya justifikasi serta tindakan kawalan dipantau. Selain itu laporan pencapaian pelan tindakan peringkat fungsian dan aras ini turut dibentangkan di Mesyuarat ke-7 Semakan Keberkesanan Proses (MSKP) Skop Pengajian Siswazah pada 29 Oktober 2021 untuk perhatian dan tindakan bersama di peringkat fakulti/sekolah/institut.</p> <p><u>5. TWP PP iDEC:</u> Tindakan penambahbaikan kaedah pengiraan dalam Sistem Perkhidmatan ICT (SPICT) telah dilaksanakan dan petunjuk prestasi telah dapat dicapai mulai bulan Ogos 2021.</p> <p><u>6. TWP PP CALC:</u> Pihak CALC telah mengambil tindakan dengan melaksanakan semakan semula terhadap borang maklum balas kepuasan klien bagi perkhidmatan penyuntingan dan penterjemahan yang ditawarkan, dan sedang mendapatkan pengesahan peringkat PTJ.</p> <p><u>7. TWP PP TPU:</u> Jumlah terkini pencapaian pengeluaran anak benih tanaman telah melebihi sasaran yang ditetapkan iaitu sebanyak 19484 pokok (194.84%). Sasaran tahun 2021 adalah sebanyak 10,000 anak pokok.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
10.	Minit 51.5.1 (b)	(vi) mengambil perhatian bagi tujuan membantu pencapaian petunjuk prestasi 'Peratus membayar semua tuntutan dalam tempoh 14 hari', semua PTJ disarankan untuk menghantar seberapa segera dokumen tuntutan pembayaran ke Pejabat Bursar selepas selesai bekalan/perkhidmatan diterima oleh PTJ tanpa menunggu sehingga hujung tahun untuk berbuat demikian.	Semua TWP PP, TWP PTJ	<p><u>Maklum Balas PP/PTJ:</u></p> <p><u>1. TWP PP TNCPI:</u> Pejabat TNCPI telah mengambil tindakan sewajarnya yang perlu dengan menyegerakan penghantaran dokumen bayaran ke Pejabat Bursar dalam tempoh 14 hari selepas bekalan/perkhidmatan diterima.</p> <p><u>2. TWP PP PNC:</u> Pemakluman kepada semua Entiti Pejabat Naib Canselor pada 17 November 2021.</p> <p><u>3. TWP PP TNC HEPA:</u> Mengambil maklum dan maklumat telah dikongsi kepada semua entiti di bawah HEPA.</p> <p><u>4. TWP PP PKU:</u> Mengambil maklum berhubung perkara ini untuk melaksanakan tindakan sewajarnya.</p>
11.	Minit 51.5.1 (b)	(vii) bersetuju meluluskan cadangan pindaan Pelan Fungsian dan Aras tahun 2021 bagi Pejabat Timbalan Naib Canselor (Jaringan Industri dan Masyarakat) sepertimana dinyatakan di Lampiran C.	KB PKP, TWP PP TNCJINM	<p><u>Maklum Balas KB PKP:</u> Pelan Fungsian dan Aras Tahun 2021 bagi Pejabat TNC JINM telah dikemaskini ke dalam Sistem Pelaporan Pelan Fungsian dan Aras Tahun 2021 dan akan digunapakai bagi pengukuran pencapaian pelan fungsian dan aras bagi tempoh Januari-Disember 2021.</p> <p><u>TWP PP TNCJINM</u> Pelan Fungsian dan Aras tahun 2021 telah mula dilaksanakan pada sukuan pertama 2021.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
12.	Minit 51.5.1	<p>(c) Laporan Pencapaian Piagam Pelanggan Bagi Tempoh Januari hingga Jun Tahun 2021</p> <p>(v) Mesyuarat dimaklumkan pemantauan perlu dilaksanakan secara berterusan ke atas tahap kualiti penyampaian perkhidmatan bagi memastikan janji-janji dalam piagam pelanggan dipenuhi. Justeru, setiap PTJ diminta membuat penghantaran laporan piagam pelanggan setiap bulan kepada pihak Penyelaras Kepuasan Pelanggan Universiti (PKPU) di Pusat Strategi dan Perhubungan Korporat UPM bagi membantu penyimpanan rekod pengukuran piagam pelanggan UPM secara lebih teratur.</p>	Semua TWP PP, TWP PTJ	<p><u>Maklum Balas PP/PTJ:</u></p> <p><u>1. TWP PP TNCPI:</u> Laporan piagam pelanggan telah dihantar setiap bulan ke PSPK dan dikemaskini bagi paparan laman web Pejabat TNCPI.</p> <p><u>2. TWP PP PNC:</u> TPKP PNC telah membuat penyelarasan bagi penghantaran laporan pencapaian piagam pelanggan Entiti Pejabat Naib Canselor bagi bulan Januari-Oktober 2021 kepada pihak PKPU, PSPK.</p> <p><u>3. TWP PP TNC HEPA:</u> Laporan Piagam Pelanggan telah dimajukan kepada PKPU.</p> <p><u>4. TWP PP PKU:</u> Mengambil maklum berhubung perkara ini untuk melaksanakan tindakan sewajarnya.</p> <p><u>5. TWP PP TNCJINM:</u> Laporan Pencapaian Piagam Pelanggan dihantar secara bulanan seperti yang diemel dari pihak PSPK.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
13.	Minit 51.5.1 (c)	(vi) Mesyuarat meminta peneraju proses terlibat melaksanakan tindakan kawalan ketakakuran/ penambahbaikan terhadap piagam pelanggan yang tidak mencapai sasaran bagi tempoh Januari hingga Jun 2021.	TWP PP TNCAA, TWP PP TNCJINM, TWP PP SPS, TWP PP PNC, TWP PP Pej. Bursar, TWP PP PPPA, TWP PP PUPM, TWP PP PKU, TWP PP INTL, TWP PP CADe	<p><u>Maklum Balas PP terlibat:</u></p> <p><u>1. TWP PP PNC:</u> PTJ mengenalpasti piagam pelanggan yang tidak mencapai sasaran dan justifikasi serta tindakan penambahbaikan dipantau.</p> <p><u>2. TWP PP Pejabat Bursar:</u> Tindakan kawalan ketakakuran/ penambahbaikan terhadap piagam pelanggan yang tidak mencapai sasaran bagi tempoh Januari-Jun 2021 telah dikenalpasti dan akan dilaksanakan.</p> <p><u>3. TWP PP PPPA:</u> Piagam Pelanggan di PPPA tidak mencapai sasaran disebabkan oleh kesukaran menyelaraskan waktu lawatan ke lokasi di antara PPPA dan PTJ disepanjang tempoh pelaksanaan PKP. Sepanjang tempoh PKP ini juga, PPPA lebih mengutamakan kerja-kerja darurat/segera sahaja.</p> <p><u>4. TWP PP SPS:</u> Piagam pelanggan yang tidak mencapai sasaran telah dikenalpasti dan dibincangkan di peringkat Pengurusan SPS, dan seterusnya justifikasi serta tindakan kawalan dipantau. Selain itu laporan pencapaian piagam pelanggan ini turut dibentangkan di Mesyuarat ke-7 Semakan Keberkesanan Proses (MSKP) Skop Pengajian Siswazah pada 29 Oktober 2021 untuk perhatian dan tindakan bersama di peringkat fakulti/sekolah/institut.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
				<p>5. TWP PP INTL (i-PUTRA): Piagam Pelanggan perkara 1 dan 2 seperti berikut: (i) Memproses dan menghantar permohonan yang lengkap ke EMGS dalam tempoh tiga (3) hari bekerja (ii) Menerima passport daripada pelanggan dan menyerahkan ke EMGS dalam tempoh tiga (3) hari bekerja, bermula Mac tidak mencapai sasaran. Agak sukar untuk laksana tindakan pembetulan kerana melibatkan pihak ketiga dan isu PKP.</p> <p>6. TWP PP PKU: Tindakan mengikut Piagam Pelanggan berikut : (i) Memastikan masa menunggu untuk mendaftar tidak melebihi 15 minit selepas mengambil nombor giliran Tindakan: Masa menunggu untuk didaftarkan dikira secara manual iaitu masa pada tiket dan masa didaftarkan dicatat di dalam borang yang disediakan. Perbezaan masa tersebut dikira sebagai tempoh menunggu. Pengiraan secara manual ini dilakukan selama 2 jam setiap hari bermula 8-10 pagi iaitu pada waktu peak hours. Ini kerana vendor telah mengenalpasti masa antara queue number dikeluarkan dan PC tidak setara.</p> (ii) memastikan masa yang diambil untuk ambulans sampai ke lokasi kejadian dalam kampus tidak melebihi 15 minit selepas menerima panggilan Tindakan: Kemaskini cara pemakaian PPE (Personal Protective Equipment) yang lengkap supaya tiba ke lokasi kejadian dalam tempoh yang ditetapkan.

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
				<p><u>7. TWP PP TNCJINM:</u> Tindakan kawalan ketakakuran/ penambahbaikan terhadap piagam pelanggan yang dilaksanakan adalah : Bengkel Latihan Penggunaan Sistem ICRIS melalui pelantar Zoom akan diadakan pada 1 dan 2 Disember 2021 dan memenuhi sasaran piagam pelanggan Pejabat TNCJINM iaitu menjalankan latihan ICRIS kepada pegawai akademik/UPM sekurang-kurangnya 2 kali setahun.</p> <p><u>8. TWP PP P.PENERBIT:</u> (i) Bagi piagam pelanggan kedua yang tidak boleh diukur bagi tempoh Januari hingga Jun 2021, penambahbaikan telah dilakukan terhadap piagam pelanggan tersebut dan boleh diukur berkuatkuasa Julai 2021 setelah mendapat persetujuan daripada pihak PSPK. (ii) Bagi piagam pelanggan ketiga yang tidak boleh diukur bagi bulan Januari dan Februari 2021 ini adalah kerana tiada jualan buku di kaunter sepanjang tempoh Perintah Kawalan Pergerakan Bersyarat (PKPB). Walau bagaimanapun ia boleh diukur bagi bulan yang lain. (iii) Bagi piagam pelanggan keempat yang tidak boleh diukur bagi bulan Februari 2021, ini kerana tiada rekod rekaan reka kulit buku ilmiah bagi bulan tersebut. Walau bagaimanapun ia boleh diukur bagi bulan yang lain.</p> <p><u>9. TWP PP TNCAA:</u> Piagam Pelanggan yang tidak mencapai sasaran telah dikenalpasti dan dibincangkan di peringkat pengurusan Bahagian Kemasukan dan Bahagian Urus Tadbir. Tindakan penambahbaikan terhadap piagam pelanggan yang tidak mencapai sasaran akan dilaksanakan mulai Semester Pertama Sesi 2021/2022.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
14.	Minit 51.5.1 (c)	(vii) Mesyuarat turut meminta supaya Sistem Maklum Balas Pelanggan (U-Respons) diteliti kembali mengambilkira beberapa cadangan penambahbaikan yang dikemukakan semasa mesyuarat antaranya berkaitan kesediaan sistem bagi pengendalian aduan yang diterima daripada luar dan juga tahap responsif sistem terhadap maklum balas yang diinputkan.	PKPU	<u>Maklum Balas PKPU:</u> PKPU dan iDEC telah mengadakan sesi perbincangan pada 30 November 2021 bagi tujuan penambahbaikan Sistem Maklum Balas Pelanggan (U-Respons) mengambilkira cadangan yang dikemukakan.
15.	Minit 51.5.1 (c)	(viii) Mesyuarat turut mengambil maklum berhubung kekangan komunikasi yang dihadapi oleh pelanggan terutamanya pelajar sepanjang tempoh Pandemik Covid-19 memandangkan kebanyakan pekerja melaksanakan tugas dari rumah (WFH). Justeru mesyuarat mencadangkan supaya penggunaan <i>IP Phone</i> /perisian berkaitannya disebarluaskan kepada semua warga UPM bagi membantu kelancaran komunikasi dengan pihak pelanggan sepanjang tempoh PKP/PPN.	PKPU, TWP PP iDEC	<u>Maklum Balas TWP PP iDEC:</u> Hebahan rasmi kepada pekerja UPM berkaitan kemudahan <i>IP Phone</i> telah diedarkan melalui INFO ICT/UPM pada 4 Disember 2018, 3 Julai 2019 dan 24 Ogos 2021. Panduan juga telah lama dimuat naik dalam laman web iDEC [Muat turun >> Panduan Pengguna (Staf)]. <u>Maklum Balas PKPU:</u> Mengambil maklum akan kesukaran perhubungan yang dihadapi pelanggan sepanjang tempoh staf bekerja dari rumah dan dengan penggunaan kemudahan <i>IP Phone</i> mengikut manual/ panduan oleh staf boleh membantu mengatasi isu ini.

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
16.	Minit 51.6	<p>Laporan Maklum balas Pihak Berkepentingan ISO 2021 - QMS & ISMS Bagi Tempoh Januari Hingga Jun Tahun 2021</p> <p>(b) Mesyuarat turut mengambil perhatian ke atas usul PTJ CALC berkenaan Borang Kajian Kepuasan Pelanggan Skop Sokongan dengan keperluan khusus bagi kegunaan maklum balas pelanggan kategori pelajar siswazah di CALC.</p>	<p>PKPU, TWP PP CALC</p>	<p><u>Maklum Balas TWP PP CALC</u> Perbincangan antara pihak CALC bersama PKPU telah dilaksanakan berhubung cadangan memasukkan PTJ CALC dalam skop pengajaran dan pembelajaran dengan sedikit pengubahsuaian pada borang maklum balas untuk semakan dan penelitian pihak PKPU.</p> <p><u>Maklum Balas PKPU:</u> Akan memasukkan CALC dalam senarai dalam skop pengajaran dan pembelajaran serta akan dinilai pada Kajian Kepuasan Pelanggan mulai tahun hadapan.</p>
17.	Minit 51.7 (a)	<p>Laporan Penilaian Risiko ISO QMS dan ISMS Bagi Tempoh Januari Hingga Jun Tahun 2021</p> <p>(vi) Kawalan tindak balas ke atas risiko operasi HY1/2021 adalah bagi 333 risiko yang dinilai dan meminta PTJ melaksanakan kawalan berdasarkan kaedah kawalan yang dipilih bagi memastikan tahap risiko operasi terkawal.</p>	<p>Semua TWP PP, TWP PTJ</p>	<p><u>Maklum Balas CQA:</u> Semua PTJ telah menentukan kawalan bagi risiko yang dinilai pada HY1/2021 dan risiko tersebut dalam kawalan. Penilaian keberkesanan kawalan yang dipilih akan dinilai pada HY2/2021.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
18.	Minit 51.8 (a)	<p>Laporan Latihan Universiti</p> <p>(vi) Semua PTJ diminta menyemak rekod latihan staf melalui sistem SPL dan melaksanakan tindakan pemantauan terhadap status kecukupan latihan staf PTJ berdasarkan perangkaan pencapaian kecukupan 18 jam latihan staf UPM mengikut PTJ yang dikemaskini setakat 3 Julai 2021;</p>	<p>TWP PP, TWP PTJ</p>	<p><u>Maklum Balas PP/PTJ:</u></p> <p><u>1. TWP PP TNCPI:</u> Pejabat TNCPI telah membuat pemantauan secara bulanan dan sukuan mengenai kecukupan latihan staf di PTJ.</p> <p><u>2. TWP PP PNC:</u> Status latihan di Entiti Pejabat Naib Canselor setakat November 2021: PNC: 100% AD: 100% PSPK: 95.12% PPKKP: 100% WAZAN: 100%</p> <p><u>3. TWP PP TNC HEPA:</u> Status kecukupan latihan staf Pejabat TNCHEPA telah dilaporkan di dalam MSKP Pejabat TNCHEPA Ke 35 Bil. 3/2021. Tindakan sewajarnya telah diambil oleh semua entiti.</p> <p><u>4. TWP Pejabat Bursar:</u> Setakat September 2021, Pejabat Bursar mencapai 100% pencapaian bagi kecukupan latihan staf.</p> <p><u>5. TWP PP CQA:</u> Setakat Oktober 2021, CQA telah mencapai 100% pencapaian bagi kecukupan latihan staf dengan melaksanakan pemantauan berkala serta hebahan sesi kursus/taklimat/webinar yang boleh dihadiri staf secara <i>online</i>.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
				<p><u>6. TWP PP PKU:</u> Setakat September 2021, Rekod pencapaian kecukupan latihan PKU seperti berikut : melebihi 3 hari : 112 orang (99.12%) dan kurang 3 hari : 1 orang (0.88%)</p> <p><u>7. TWP PP TNCJINM:</u> Kehadiran latihan staf Pejabat TNC JINM telah mencapai 100%.</p> <p><u>8. TWP FPSK:</u> Sentiasa membuat pemantauan memastikan staf PTJ mencapai kecukupan 18 jam latihan. Jika staf tidak mencukupi pihak fakulti akan mengingatkan kepada staf tersebut melalui email dan perjumpaan staf secara individu.</p> <p><u>9. TWP PP TNCAA:</u> Dimaklumkan bahawa sehingga November 2021, pencapaian kehadiran latihan staf Bahagian Kemasukan dan Bahagian Urus Tadbir Akademik (BK BAKD) adalah 87.5% dan pihak BK BAKD akan memastikan semua staf mencapai 18 jam latihan pada bulan Disember 2021.</p>
19.	Minit 51.8 (a)	(vii) TWP PP/TWP PTJ dengan kerjasama TPLS PTJ dimohon mengambil tindakan yang sewajarnya bagi memastikan pencapaian kecukupan latihan staf PTJ dan Universiti mencapai sasaran 100 peratus pada suku keempat (Q4) tahun 2021.	TWP PP, TWP PTJ	<p><u>Maklum Balas PP/PTJ:</u></p> <p><u>1. TWP PP TNCPI:</u> Pejabat TNCPI telah membuat pemantauan secara dekat ke atas staf yang belum cukup kehadiran latihan dan semua staf akan cukup hadir latihan pada suku keempat tahun 2021</p> <p><u>2. TWP PP PNC:</u> Status latihan di Entiti Pejabat Naib Canselor setakat November 2021: PNC: 100%,AD: 100%,PSPK: 95.12%,PPKKP: 100%, WAZAN: 100%</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN																																																																																																																																																																											
				3. TWP PP TNC HEPA:																																																																																																																																																																											
				<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">PTJ</th> <th rowspan="2">Bilangan Anggota Aktif</th> <th rowspan="2">Bilangan Anggota Yang Hadir >= 3 hari Setahun</th> <th rowspan="2">Peratusan >=3 hari (Jan – Okt 2021)</th> <th colspan="2">Bilangan Anggota Yang Hadir <3 Hari Setahun</th> <th colspan="2">Bilangan Anggota Yang Tidak Berkursus</th> </tr> <tr> <th>PnP</th> <th>Pelaksana</th> <th>PnP</th> <th>Pelaksana</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PEJABAT TNC HEPA</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR</td> <td>24</td> <td>22</td> <td>91.67%</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>PUSAT PERHUBUNGAN ALUMNI</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>PUSAT PEMBANGUNAN KELUSAHAWANA N DAN KEBOLEHPASARAN GRADUAN</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>PUSAT KOKURIKULUM DAN PEMBANGUNAN PELAJAR</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>PUSAT SUKAN</td> <td>38</td> <td>38</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>BAHAGIAN KAUNSELING</td> <td>16</td> <td>15</td> <td>93.75%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>BAHAGIAN PERUMAHAN DAN PENEMPATAN</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>88.89%</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>PALAPES</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ TUN DR ISMAIL</td> <td>11</td> <td>11</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ CANSOLOR</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ SULTAN ALAEDDIN SULEIMAN SHAH</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ PENDETA ZA'ABA</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ SEPULUH</td> <td>11</td> <td>11</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ DUABELAS</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ TIGABELAS</td> <td>11</td> <td>10</td> <td>90.91%</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ EMPATBELAS</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ TUJUHBELAS</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>KOLEJ SRI RAIJANG</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>100%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>								PTJ	Bilangan Anggota Aktif	Bilangan Anggota Yang Hadir >= 3 hari Setahun	Peratusan >=3 hari (Jan – Okt 2021)	Bilangan Anggota Yang Hadir <3 Hari Setahun		Bilangan Anggota Yang Tidak Berkursus		PnP	Pelaksana	PnP	Pelaksana	PEJABAT TNC HEPA	7	7	100%	0	0	0	0	BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR	24	22	91.67%	0	2	0	0	PUSAT PERHUBUNGAN ALUMNI	9	9	100%	0	0	0	0	PUSAT PEMBANGUNAN KELUSAHAWANA N DAN KEBOLEHPASARAN GRADUAN	8	8	100%	0	0	0	0	PUSAT KOKURIKULUM DAN PEMBANGUNAN PELAJAR	10	10	100%	0	0	0	0	PUSAT SUKAN	38	38	100%	0	0	0	0	BAHAGIAN KAUNSELING	16	15	93.75%	0	0	0	1	BAHAGIAN PERUMAHAN DAN PENEMPATAN	9	8	88.89%	1	0	0	0	PALAPES	4	4	100%	0	0	0	0	KOLEJ TUN DR ISMAIL	11	11	100%	0	0	0	0	KOLEJ CANSOLOR	10	10	100%	0	0	0	0	KOLEJ SULTAN ALAEDDIN SULEIMAN SHAH	9	9	100%	0	0	0	0	KOLEJ PENDETA ZA'ABA	10	10	100%	0	0	0	0	KOLEJ SEPULUH	11	11	100%	0	0	0	0	KOLEJ DUABELAS	8	8	100%	0	0	0	0	KOLEJ TIGABELAS	11	10	90.91%	0	1	0	0	KOLEJ EMPATBELAS	7	7	100%	0	0	0	0	KOLEJ TUJUHBELAS	13	13	100%	0	0	0	0	KOLEJ SRI RAIJANG	9	9	100%	0	0	0	0
PTJ	Bilangan Anggota Aktif	Bilangan Anggota Yang Hadir >= 3 hari Setahun	Peratusan >=3 hari (Jan – Okt 2021)	Bilangan Anggota Yang Hadir <3 Hari Setahun		Bilangan Anggota Yang Tidak Berkursus																																																																																																																																																																									
				PnP	Pelaksana	PnP	Pelaksana																																																																																																																																																																								
PEJABAT TNC HEPA	7	7	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR	24	22	91.67%	0	2	0	0																																																																																																																																																																								
PUSAT PERHUBUNGAN ALUMNI	9	9	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
PUSAT PEMBANGUNAN KELUSAHAWANA N DAN KEBOLEHPASARAN GRADUAN	8	8	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
PUSAT KOKURIKULUM DAN PEMBANGUNAN PELAJAR	10	10	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
PUSAT SUKAN	38	38	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
BAHAGIAN KAUNSELING	16	15	93.75%	0	0	0	1																																																																																																																																																																								
BAHAGIAN PERUMAHAN DAN PENEMPATAN	9	8	88.89%	1	0	0	0																																																																																																																																																																								
PALAPES	4	4	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ TUN DR ISMAIL	11	11	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ CANSOLOR	10	10	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ SULTAN ALAEDDIN SULEIMAN SHAH	9	9	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ PENDETA ZA'ABA	10	10	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ SEPULUH	11	11	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ DUABELAS	8	8	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ TIGABELAS	11	10	90.91%	0	1	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ EMPATBELAS	7	7	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ TUJUHBELAS	13	13	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
KOLEJ SRI RAIJANG	9	9	100%	0	0	0	0																																																																																																																																																																								
				STATISTIK PENCAPAIAN 18 MATA CPD LATIHAN STAF ENTITI HEPA JANUARI 2021 HINGGA 15 OKTOBER 2021																																																																																																																																																																											

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
				<p><u>4. TWP Pejabat Bursar:</u> Setakat September 2021, Pejabat Bursar mencapai 100% pencapaian bagi kecukupan latihan staf.</p> <p><u>5. TWP CQA:</u> Setakat Oktober 2021, CQA telah mencapai 100% pencapaian bagi kecukupan latihan staf.</p> <p><u>6. TWP PP PKU:</u> Mengambil maklum berhubung perkara ini untuk melaksanakan tindakan sewajarnya.</p> <p><u>7. TWP PP TNCIJNM:</u> Memo peringatan dikeluarkan kepada semua staf di PTJ mengenai status kehadiran latihan setiap 3 bulan.</p> <p><u>8. TWP FPSK:</u> Setakat ini sebanyak 93.41% staf FPSK telah mencapai kecukupan latihan.</p> <p><u>9. TWP PP TNCAA:</u> Pencapaian kehadiran latihan staf Bahagian Kemasukan dan Bahagian Urus Tadbir Akademik (BK BAKD) adalah 87.5%.</p>

BIL	MINIT	AGENDA	TINDAKAN	STATUS TINDAKAN
20.	Minit 51.8 (b)	(iv) cadangan PTJ bagi meningkatkan jumlah hari latihan staf serta kompetensi berdasarkan bidang tugas tertentu menerusi inisiatif latihan staf secara dalam talian khasnya yang memberikan sijil/perakuan tertentu dengan peruntukan kos latihan dibiayai oleh PTJ dengan kelulusan Pejabat Pendaftar.	PLS UPM	<u>Maklum Balas PLS, UPM:</u> Bahagian Pembangunan Sumber Manusia (BHRD) telah mula menjajarkan semula takwim latihan untuk tahun hadapan supaya selari dengan kompetensi. Pelaksanaan latihan pada tahun 2022 dipelbagaikan berdasarkan keperluan dan situasi semasa.
21.	Minit 51.10	Hal - Hal Lain 51.10.1 Maklum balas Cadangan Perluasan Skop ISMS UPM (e) Mesyuarat seterusnya mempertimbang dan bersetuju supaya perluasan skop ISMS bagi tahun 2022 hanya diteruskan bagi Proses Pendaftaran Pelajar Baharu Sepenuh Masa Siswazah manakala bagi skop Penilaian Pengajaran Siswazah akan dimasukkan sebagai perluasan skop fasa berikutnya tertakluk kepada kesediaan sistem yang terlibat.	TWP ISMS, KB PKP	<u>Maklum Balas TWP ISMS & KB PKP:</u> Gerak kerja bagi perluasan skop Proses Pendaftaran Pelajar Baharu Sepenuh Masa Siswazah akan dimulakan pada Januari 2022 sebagaimana takwim perluasan skop ISMS yang telah disediakan.
22.	Minit 51.10	51.10.2 Keperluan Semakan Semula Ke atas Prosedur Pengajaran dan Pembelajaran (b) Mesyuarat dimaklumkan satu sesi perbincangan akan diadakan oleh Bahagian Kemasukan dan Urus Tadbir Akademik bagi meneliti cadangan ini.	TWP PP TNCAA	<u>Maklum Balas TWP PP TNCAA:</u> Pihak BAKD kini dalam proses menyediakan dokumentasi berasaskan pengguna (User Based Documentation) untuk Prasiswazah yang dijangka akan diguna pakai pada bulan Mac 2022.