

PENCAPAIAN PELAN FUNGSIAN DAN ARAS BAGI TEMPOH JANUARI HINGGA DISEMBER 2018

(A) PROSES UTAMA : PRASISWAZAH, SISWAZAH, PENYELIDIKAN DAN INOVASI

No.	Proses Utama	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi	Sasaran 2018	Pencapaian Penggal Kedua Tahun Penilaian (Januari- Disember)				Penetapan Penunjuk dan Sasaran Baharu Tahun 2019	
					Pencapaian	Catatan	Tidak Mencapai Sasaran			
							Punca	Tindakan Pembetulan		Cadangan Tarikh Tindakan
1	Pengambilan Pelajar Baharu Prasiswazah	Mendapatkan calon pelajar cemerlang mengikut program pengajian UPM	Peratusan pelajar yang memilih program UPM sebagai pilihan pertama berdasarkan PNGK \geq 3.0	65%	67.00%	Sasaran peratusan pelajar yang memilih program UPM sebagai pilihan pertama berdasarkan PNGK melebihi 3.00 telah tercapai.	--	--	--	Peratusan pelajar yang memilih program UPM sebagai pilihan pertama berdasarkan PNGK \geq 3.0 (65%)
			Peratusan pelajar yang memilih program UPM sebagai pilihan pertama berdasarkan PNGK \geq 3.5	35%	26.70%	--	Pemohon yang memilih program pengajian UPM sebagai pilihan pertama melalui sistem permohonan UPU hanya seramai 7,754 berbanding 52,108 pemohon yang memohon UPM (14%) sahaja. Faktor kekurangan calon daripada kategori Sains di peringkat Nasional juga menyumbang kepada perkara ini kerana kebanyakan calon yang cemerlang kategori Sains lebih cenderung memohon program kompetitif seperti Doktor Perubatan, Pergigian dan Farmasi.	Penetapan sasaran terlalu tinggi. Semakan sasaran 2019 perlu dibuat berdasarkan tren permohonan ke program UPM bagi 3 tahun kebelakang. Di samping itu program promosi perlu ditingkatkan.	Sesi Kemasukan 2019/2020 (Mei 2019)	Peratusan pelajar yang memilih program UPM sebagai pilihan pertama berdasarkan PNGK \geq 3.5 (30%)
			Peratusan pendaftaran pelajar baharu dengan PNGK 3.5 ke program pengajian bachelar yang ditawarkan	60%	52.03%	--	Jumlah pemohon pilihan pertama dengan PNGK lebih 3.5 menyumbang kepada pencapaian sasaran ini.	Penetapan sasaran perlu dilihat semula, penetapan sasaran perlu melihat kepada tren pemohon ke program UPM bagi 3 tahun kebelakang.	Sesi Kemasukan 2019/2020 (Mei 2019)	Peratusan pendaftaran pelajar baharu dengan PNGK 3.5 ke program pengajian bachelar yang ditawarkan (55%)
2	Pengambilan dan Kemasukan Pelajar Siswazah	Keputusan permohonan kemasukan dimaklumkan kepada calon	Peratusan keputusan yang dikeluarkan dalam tempoh 60 hari selepas tarikh permohonan lengkap diterima	80%	97.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Peratusan keputusan yang dikeluarkan dalam tempoh 60 hari selepas tarikh permohonan lengkap diterima (80%)
3	Pendaftaran Pelajar	Pelajar mendaftar tidak lewat dari minggu kedua (2) selepas semester bermula	Peratusan pelajar mendaftar	80%	88.60%	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Peratusan pelajar mendaftar tidak lewat dari minggu kedua (2) selepas semester bermula (80%)
4	Penilaian Tesis	Pelajar menduduki Viva Voce selepas penyerahan tesis	Peratusan pelajar menduduki viva dalam tempoh tiga (3) bulan selepas penyerahan tesis kepada Sekolah Pengajian Siswazah untuk pemeriksaan	73%	78.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Peratusan pelajar menduduki viva dalam tempoh tiga (3) bulan selepas penyerahan tesis kepada Sekolah Pengajian Siswazah untuk pemeriksaan (73%)
5	Pengurusan Bantuan Kewangan	Pelajar mendapat keputusan permohonan bantuan kewangan/biasiswa	Peratusan pelajar yang mendapat keputusan tidak lewat dua (2) bulan selepas tarikh tutup permohonan	100%	100.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Peratusan pelajar yang mendapat keputusan tidak lewat dua (2) bulan selepas tarikh tutup permohonan (100%)
6	Penilaian Pengajaran Kursus/Amali	Meningkatkan kualiti pengajaran kursus/amali	Peratusan pensyarah/pensyarah sambilan mendapat skor 3.5 (skala likert 5) atau lebih untuk penilaian pengajaran (Pensyarah program sepenuh masa dalam kampus) - Prasiswazah	95%	99.50%	Berdasarkan pencapaian penilaian pengajaran bagi program Bachelar Semester Pertama Sesi 2018/2019, 3017 daripada 3032 kursus mencapai skor 3.50 ke atas	--	--	--	Peratusan pensyarah/pensyarah sambilan mendapat skor 3.5 (skala likert 5) atau lebih untuk penilaian pengajaran (Pensyarah program sepenuh masa dalam kampus) - Prasiswazah (95%)
			Peratusan pensyarah/pensyarah sambilan mendapat skor 3.5 (skala likert 5) atau lebih untuk penilaian pengajaran (Pensyarah program sepenuh masa dalam kampus) - Siswazah	95%	98.94%	Mencapai sasaran yang ditetapkan. Sebanyak 651 daripada 658 kursus Semester Pertama Sesi 2018/2019 mencapai skor 3.5 dan ke atas.	--	--	--	JK Pengurusan SPS memohon supaya pelan fungsian ini dikeluarkan kerana perkara ini tidak diuruskan oleh SPS tetapi CADE.

7	Penilaian Kemajuan bagi Pelajar Secara Penyelidikan	Penilaian laporan kemajuan pelajar secara penyelidikan dibuat melalui online dan dinilai oleh Jawatankuasa Penyeliaan dalam tempoh yang telah ditetapkan	Peratusan laporan kemajuan pelajar secara penyelidikan dibuat secara online dalam tempoh dan dinilai oleh Jawatankuasa Penyeliaan pada setiap semester	80%	90.12%	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Peratusan laporan kemajuan pelajar secara penyelidikan dibuat secara online dalam tempoh dan dinilai oleh Jawatankuasa Penyeliaan pada setiap semester (80%)
8	Pengalakan Akreditasi Makmal	Memastikan makmal/ penyelidikan/ perkhidmatan profesional memenuhi piawaian yang ditetapkan	Bilangan makmal yang diakreditasi (ISO 17025/ISO 15189)	16 Bil.	15 Bil.	--	Proses peralihan standard akreditasi makmal kepada standard baharu ISO/IEC 17025:2017 telah selesai sehingga 31 Disember 2018 (kecuali kursus juruaudit dalam yang akan diadakan pada Februari 2019). Penggunaan dokumen secara menyeluruh dijadualkan untuk dilaksanakan di semua PTJ bermula Mac 2019. Justeru, tiada penambahan makmal berlaku sepanjang tempoh peralihan tersebut bagi memberi laluan kepada makmal untuk kekal fokus.	Pemantauan peralihan kepada standard baharu berdasarkan carta perbatuan UPM untuk peralihan kepada standard baharu.	16-04-2019	Bilangan makmal yang diakreditasi (ISO 17025/ISO 15189) (15 Bil)

(B) PROSES SOKONGAN : PENGURUSAN PELANGGAN, KEWANGAN, LATIHAN, PERALATAN, KEMUDAHAN INFRASTRUKTUR DAN KENDERAAN, PENGURUSAN SUMBER MANUSIA, PENGURUSAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN, PENGURUSAN KESELAMATAN MAKMAL

No.	Proses Utama	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi	Sasaran 2018	Pencapaian					Penetapan Penunjuk dan Sasaran Baharu Tahun 2019	
					Penggali Kedua Tahun Penilaian (Januari- Disember)						
					Pencapaian	Catatan	Tidak Mencapai Sasaran				
Punca	Tindakan Pembedulan	Cadangan Tarikh Tindakan									
1	Pengendalian Aduan Awam dan Maklum Balas	Melaksanakan tindakan terhadap aduan dalam tempoh yang ditetapkan - 21 hari sekiranya melibatkan PTJ UPM dan 6 bulan hingga setahun sekiranya melibatkan pihak ketiga	Peraturan kes aduan yang diambil tindakan dalam tempoh yang ditetapkan	90%	100.00%	Capai	--	--	--	Peraturan kes aduan yang diambil tindakan dalam tempoh yang ditetapkan (90%)	
2	Perolehan	Borang penilaian prestasi pembekal secara online	Laporan keseluruhan Penilaian Prestasi Pembekal 2 kali setahun - 60% dan ke bawah (kurang memuaskan)	10%	1.25%	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Laporan keseluruhan Penilaian Prestasi Pembekal 2 kali setahun - 60% dan ke bawah (kurang memuaskan) (10%)	
3	Membangunkan Modal Insan Terbaik	Memastikan staf menghadiri latihan	Peraturan staf yang menghadiri latihan 3 hari setahun untuk staf bukan akademik	100%	98.09%	--	Justifikasi punca sedang dalam proses mendapatkan kelulusan JPU	Justifikasi tindakan pembedulan sedang dalam proses mendapatkan kelulusan JPU		Peraturan staf yang menghadiri latihan 3 hari setahun untuk staf bukan akademik (100%)	
4	Penyelenggaraan Infrastruktur	Memastikan bekalan air, elektrik, dan sistem rawatan kumbahan berfungsi secara berterusan	Peraturan gangguan dipulihkan dalam masa 24 jam	90%	95.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Peraturan gangguan dipulihkan dalam masa 24 jam (92%)	
5	Mengambil Modal Insan Terbaik	Melantik pegawai akademik dari dalam dan luar negara daripadanya graduan 100 universiti terbaik dunia	Melantik pegawai akademik dari dalam dan luar negara daripadanya graduan 100 universiti terbaik dunia/mengikut bidang kepakaran	20%	18.75%	--	Calon yang dilantik adalah diperakukan oleh PTJ	Memberi peringatan kepada PTJ supaya memilih calon daripada 100 universiti terbaik dunia mengikut bidang atau kepakaran		Melantik pegawai akademik dari dalam dan luar negara daripadanya graduan 100 universiti terbaik dunia/mengikut bidang kepakaran (20%)	
6	Mematuhi Keperluan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP)	Memastikan persekitaran kerja yang selamat dan sihat	Peraturan pencapaian program pemantauan KKP yang dilaksanakan berada pada tahap minimum yang ditetapkan	80%	72.10%	--	Kekurangan staf menyebabkan sasaran tidak tercapai.	Kemasukan staf tetap baharu dijangka pada 1 Februari 2019.	31-01-2019	Peraturan pencapaian program pemantauan KKP yang dilaksanakan berada pada tahap minimum yang ditetapkan (80%)	
7	Swaakreditasi Program Pengajian	Program pengajian yang ditawarkan memenuhi keperluan akreditasi yang ditetapkan	Proses pertimbangan permohonan akreditasi program oleh Jawatankuasa Swaakreditasi Program Pengajian dilaksanakan dalam tempoh 2 bulan dari tarikh pelaksanaan audit program	100%	89.50%	--	Komitmen panel penilai mematuhi tindakan proses audit yang ditetapkan.	Memantapkan proses kerja panel penilai luar.	Sukuan Pertama 2019	Proses pertimbangan permohonan akreditasi program oleh Jawatankuasa Swaakreditasi Program Pengajian dilaksanakan dalam tempoh 2 bulan dari tarikh pelaksanaan audit program (100%)	
			Pemakluman kelulusan akreditasi program kepada fakulti dalam tempoh 7 hari bekerja dari tarikh mesyuarat Jawatankuasa Swaakreditasi Program Pengajian	100%	100.00%	Mencapai sasaran	--	--	--	--	Pemakluman kelulusan akreditasi program kepada fakulti dalam tempoh 7 hari bekerja dari tarikh mesyuarat Jawatankuasa Swaakreditasi Program Pengajian (100%)
			Program pengajian yang ditawarkan memenuhi keperluan akreditasi yang ditetapkan	100%	100.00%	Mencapai sasaran	--	--	--	--	Program pengajian yang ditawarkan memenuhi keperluan akreditasi yang ditetapkan (100%)

(C) PROSES OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN : PEJABAT NAIB CANSOLOR, PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI), PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT), PEJABAT BURSAR, PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD, BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI, TAMAN PERTANIAN UNIVERSITI, PUSAT KESIHATAN UNIVERSITI, PUSAT KEBUDAYAAN DAN KESENIAN SULTAN SALAHUDDIN ABDUL AZIZ SHAH, PUSAT ISLAM, PUSAT PEMBANGUNAN AKADEMIK, PUSAT PEMBANGUNAN MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI, KOLEJ KEDIAMAN, FAKULTI PERUBATAN VETERINAR, PENERBIT UPM

No.	Proses Utama	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi	Sasaran 2018	Pencapaian Penggagal Kedua Tahun Penilaian (Januari- Disember)				Penetapan Penunjuk dan Sasaran Baharu Tahun 2019	
					Pencapaian	Catatan	Tidak Mencapai Sasaran			
							Punca	Tindakan Pembetulan		Cadangan Tarikh Tindakan
1	Pemantauan Laporan Pelan strategi UPM	Menyediakan Laporan Pencapaian Suku Tahun KPI UPM mengikut tempoh	Peratusan laporan pencapaian suku tahun KPI UPM disediakan dalam tempoh 5 hari bekerja dari tamat tempoh pengemaskinian data dalam Putra Cockpit	100%	100.00%	Capai	--	--	--	Peratusan laporan pencapaian suku tahun KPI UPM disediakan dalam tempoh 5 hari bekerja daripada tarikh penerimaan maklumat mengikut takwim yang disediakan (100%)
2	Pengauditan	Melaksanakan pengauditan mengikut program audit yang diluluskan	Peratusan pengauditan dijalankan mengikut program audit termasuk tugas tambahan tahun semasa	90%	91.00%	Capai	--	--	--	Peratusan pengauditan dijalankan mengikut program audit termasuk tugas tambahan tahun semasa (90%)
3	Pembangunan Pelajar	Meningkatkan kebolehpasaran graduan	Peratusan graduan bekerja (termasuk yang melanjutkan pengajian) berdasarkan kelayakan dalam bidang pengajian dalam tempoh 6 bulan bergraduasi	85%	85.50%	Data melibatkan 6191 responden daripada 6745 yang bergraduasi	--	--	--	Peratusan graduan bekerja (termasuk yang melanjutkan pengajian) berdasarkan kelayakan dalam bidang pengajian dalam tempoh 6 bulan bergraduasi (85%)
4	Pelaksanaan Perkhidmatan Sesi Kaunseling	Meningkatkan Keberkesanan Perkhidmatan Kaunseling Individu	Peratusan Penilaian Klien Mencapai Mencapai Min 3.75 ke atas	80%	100.00%	Capai	--	--	--	Peratusan Penilaian Klien Mencapai Mencapai Min 3.75 ke atas (80%)
5	Pelaksanaan Permohonan Bantuan Zakat oleh Pelajar	Memaklumkan keputusan permohonan bantuan zakat kepada pelajar	Memaklumkan keputusan permohonan zakat pelajar atas talian dalam tempoh 21 hari bekerja selepas tarikh sah permohonan	95%	97.07%	Capai	--	--	--	Memaklumkan keputusan permohonan zakat pelajar atas talian dalam tempoh 21 hari bekerja selepas tarikh sah permohonan (95%)
6	Jaringan Kerjasama Industri	Meningkatkan bilangan kerjasama strategik UPM-Industri	Peratusan pencapaian jaringan kerjasama industri baharu daripada keseluruhan jaringan industri pada tahun semasa	5%	40.19%	40.19% , Jumlah pencapaian bilangan industri baharu Jan - Dis 2018 adalah: Jumlah Jaringan : 6,503 Jaringan Industri baharu : 2,614	--	--	--	Peratusan pencapaian jaringan kerjasama industri baharu daripada keseluruhan jaringan industri pada tahun semasa (5%)
7	Jaringan Kerjasama Komuniti	Menembusi sekurang-kurangnya 42 daerah daripada 146 daerah setiap tahun Menembusi sekurang-kurangnya 50 daerah daripada 148 daerah setiap tahun (perubahan 2019)	Peratusan pencapaian projek komuniti berdasarkan daerah dari keseluruhan daerah (Seluruh Malaysia) pada tahun semasa	30%	63.10%	Telah mencapai 94 daerah daripada 148 daerah seluruh Malaysia pada 2018	--	--	--	Peratusan pencapaian projek komuniti berdasarkan daerah dari keseluruhan daerah (Seluruh Malaysia) pada tahun semasa (35%)

8	Kenaikan Pangkat	Keputusan kenaikan pangkat staf dimaklumkan kepada pemohon selewat-lewatnya 10 hari bekerja selepas Minit Mesyuarat Pihak Berkuasa Melantik diterima atau arahan Pihak Berkuasa Melantik	Peratus keputusan yang dimaklumkan	100%	100.00%	Mencapai sasaran	--	--	--	Peratus keputusan kenaikan pangkat yang dimaklumkan (100%)
9	Persaraan	Memastikan pesara mendapat GCR pada gaji terakhir sebelum bersara mengikut jadual pembayaran gaji yang ditetapkan oleh kerajaan Memastikan pesara mendapat GCR dalam tempoh 7 hari bekerja bermula dari tarikh persaraan (perubahan 2019)	Peratusan pesara mendapat GCR	100%	100.00%	Mencapai sasaran	--	--	--	Peratusan pesara mendapat GCR (100%)
10	Penjana Pendapatan	Memperoleh pendapatan daripada pelaburan	Jumlah pendapatan yang diperoleh	RM 26000000	RM 28950000	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Jumlah pendapatan yang diperoleh (RM26000000)
			Jumlah pendapatan yang diperoleh	RM 309000000	RM 492488000	Pendapatan lalaz geran kerajaan yang diterima termasuk terimaan bidaan geran oleh Universiti	--	--	--	Jumlah pendapatan yang diperoleh (RM309000000)
11	Pembayaran	Membayar dengan tepat dan mengikut tempoh	Peratus membayar semua tuntutan dalam tempoh 14 hari	100%	100.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Peratus membayar semua tuntutan dalam tempoh 14 hari (100%)
			Peratus membayar semua tuntutan dalam tempoh 7 hari	70%	70.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Peratus membayar semua tuntutan dalam tempoh 7 hari (70%)
12	Belanjawan, Perolehan, Pembayaran, Pengurusan Aset, Perakaunan, Pengurusan Hasil dan Penjana	Mencapai sasaran kualiti mengikut proses utama	Peratus pencapaian sasaran kualiti mengikut proses utama	80%	98.35%	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Peratus pencapaian sasaran kualiti mengikut proses utama (80%)
13	Indeks Akauntabiliti	Mendapat skor sekurang-kurangnya 4 bintang di dalam Audit Pengurusan Kewangan (IA)	Pencapaian di dalam Laporan Audit Pengurusan Kewangan (IA) oleh pihak Audit Negara	5 Bil.	5 Bil.	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Pencapaian di dalam Laporan Audit Pengurusan Kewangan (IA) oleh pihak Audit Negara (5 Bil)
14	Kawalan Kos	Mengoptimumkan sumber kewangan kepada aktiviti yang lebih strategik	Jumlah penjimatan mengikut aktiviti kawalan kos	RM 2000000	RM 10667004	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Jumlah penjimatan mengikut aktiviti kawalan kos (RM 2000000)
15	Pengukuhan Kandungan Digital PSAS	Menambah kandungan digital dalam UPMIR	Bilangan pertambahan rekod UPMIR	6700 Bil.	7487 Bil.	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Bilangan pertambahan rekod UPMIR (6800 Bil)
			Peratus pertambahan rekod AGRIS	8%	10.23%	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Peratus pertambahan rekod AGRIS (9%)
16	Kawalan Keselamatan Harta Benda Universiti dan Keselamatan Warga Kampus	Mengawal keselamatan harta benda Universiti dan keselamatan warga kampus	Bilangan kes jenayah di dalam kampus - 25 kes sebulan	25 Bil.	4 Bil.	4 kes sebulan	--	--	--	Bilangan kes jenayah di dalam kampus - 20 kes sebulan (20 Bil)
			Bilangan kes kemalangan jalanraya di dalam kawasan kampus - 5 kes sebulan	5 Bil.	1 Bil.	1 kes sebulan	--	--	--	Bilangan kes kemalangan jalanraya di dalam kawasan kampus - 5 kes sebulan (5 Bil)

17	Menyedia dan Memantapkan Prasarana Sokongan Pengajaran dan Penyelidikan serta Penjanaan Pendapatan	Memambahbaik prasarana termasuk haiwan ternakan, tanaman dan akuakultur bagi tujuan memantapkan sokongan pengajaran dan penyelidikan serta penjanaan pendapatan Taman Pertanian Universiti	Mendapatkan kelahiran ternakan	15 Bil.	59 Bil.	Mencapai sasaran	--	--	--	Mendapatkan kelahiran ternakan (15 Bil)
			Mengeluarkan anak benih tanaman	12600 Bil.	17918 Bil.	Mencapai sasaran.	--	--	--	Mengeluarkan anak benih tanaman (13000 Bil)
			Mengekalkan pensijilan dari agensi luar bertauliah	2 Bil.	2 Bil.	Tercapai	--	--	--	Mengekalkan pensijilan dari agensi luar bertauliah (2 Bil)
18	Konsultasi Perubatan	Memastikan pelanggan mendapat rawatan selewat-lewatnya 30 minit selepas selesai proses pendaftaran	Peratusan pelanggan mendapat rawatan	85%	85.00%	Sasaran yang ditetapkan adalah tercapai	--	--	--	Peratusan pelanggan mendapat rawatan (85%)
19	Konsultasi Pergigian	Rawatan pergigian dapat diselesaikan dalam tempoh 40 minit	Peratusan rawatan pergigian	90%	95.20%	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Peratusan rawatan pergigian (90%)
20	Pengurusan Dewan dan Perkhidmatan Kebudayaan	Kutipan akaun amanah melalui aktiviti penggunaan Dewan Besar dan Panggung Percubaan serta melalui penggunaan perkhidmatan kumpulan kebudayaan (RM500,000.00 setahun dan ia adalah ketetapan oleh Universiti)	Kutipan RM500,000.00 setahun ke Akaun Tabung Amanah PKKSSAAS	90%	100.00%	Jumlah pendapatan berbayar bagi Dewan Besar, Panggung Percubaan dan khidmat kebudayaan adalah sebanyak RM 591,500.80.	--	--	--	Kutipan RM500,000.00 setahun ke Akaun Tabung Amanah PKKSSAAS (90%)
			Mendapat skala likert 4.5 daripada 500 responden pelbagai kategori	4.5 Bil.	4.8 Bil.	Telah mencapai skala likert berjumlah 4.8 daripada 510 responden	--	--	--	Mendapat skala likert 4.5 daripada 500 responden pelbagai kategori (4.5 Bil)
			Menerima tempahan dari pelbagai agensi kerajaan dan swasta iaitu 90 penggunaan bagi Dewan Besar dan Panggung Percubaan setahun	90 Bil.	104 Bil.	Mendapat 104 tempahan bagi Dewan Besar dan Panggung Percubaan	--	--	--	Menerima tempahan dari pelbagai agensi kerajaan dan swasta iaitu 90 penggunaan bagi Dewan Besar dan Panggung Percubaan setahun (90 Bil)
			Menerima 30 tempahan perkhidmatan kebudayaan dari pelbagai agensi kerajaan dan swasta	30 Bil.	25 Bil.	--	Mendapat 25 tempahan daripada 30 sasaran tempahan kebudayaan sepanjang tahun	Mempertingkatkan promosi di agensi luar dan dalaman	7/2/2019	Menerima 30 tempahan perkhidmatan kebudayaan dari pelbagai agensi kerajaan dan swasta (30 Bil)
			Mendapat skala likert 4.5 daripada 30 tempahan perkhidmatan kebudayaan setahun	4.5 Bil.	4.9 Bil.	Mencapai 4.9 skala likert daripada 25 tempahan kebudayaan	--	--	--	Mendapat skala likert 4.5 daripada 30 tempahan perkhidmatan kebudayaan setahun (4.5 Bil)
21	Proses Pengendalian Solat Fardhu Berjamaah dan Solat Jumaat	Menjamin solat fardhu 5 waktu berjamaah dan solat jumaat dilaksanakan dengan sempurna	Peratusan Imam dan Bilal yang menghadiri kursus dan latihan pemantapan kompetensi mencapai tahap yang memuaskan	100%	100.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Peratusan Imam dan Bilal yang menghadiri kursus dan latihan pemantapan kompetensi mencapai tahap yang memuaskan (100%)
22	Pengurusan Jenazah	Menjamin pengendalian pengurusan jenazah dilaksanakan dengan sempurna	Mencapai tahap kepuasan perkhidmatan pada skala 4 (skala likert 5) bagi pengurusan jenazah	100%	100.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Mencapai tahap kepuasan perkhidmatan pada skala 4 (skala likert 5) bagi pengurusan jenazah (100%)

23	Pelaksanaan, Penyelenggaraan dan Pemantauan Sistem Pengurusan Pembelajaran	Menyediakan perkhidmatan PutraBLAST kepada pelajar, pensyarah dan pentadbir sistem	Jumlah kursus aktif di Pusat Tanggungjawab (PTJ) mempunyai minimum 13 item Pembelajaran Teradun atau Blended Learning (BL) pada akhir semester	40%	69.99%	Mencapai sasaran yang ditetapkan.	--	--	--	Jumlah kursus aktif di Pusat Tanggungjawab (PTJ) mempunyai minimum 13 item Pembelajaran Teradun atau Blended Learning (BL) pada akhir semester (60%)
24	Perancangan dan Pelaksanaan Kajian Pengajaran dan Pembelajaran	Mengukur Tahap Kepuasan Pelajar Hasil Daripada Kajian Exit Survey	Peratus Pelajar Mencatatkan Penilaian > 6.00 (baik) dari Skala 10 Mata Bagi Kajian Exit Survey Pelajar Tahun Akhir	60%	80.60%	Mencapai sasaran yang ditetapkan	--	--	--	Peratus Pelajar Mencatatkan Penilaian > 6.00 (baik) dari Skala 10 Mata Bagi Kajian Exit Survey Pelajar Tahun Akhir (65%)
25	Penyelenggaraan ICT	Memastikan penyelenggaraan ICT dilaksanakan dalam tempoh yang dipersetujui	Melaksanakan penyelenggaraan ICT mengikut jadual yang telah ditetapkan berdasarkan butiran aset PTJ	90%	100.00%	Secara keseluruhannya, bagi tahun 2018 hanya 4764 penyelenggaraan dapat dilaksanakan dan keseluruhannya mengikut tempoh yang ditetapkan. Daripada keseluruhan 4764 penyelenggaraan yang dijadualkan, kesemuanya (100%) dilaksanakan dan mencapai tahap 'Memuaskan' daripada penilaian tahap kepuasan pengguna	--	--	--	Penyelenggaraan peralatan ICT dilaksanakan secara berkala sekurang-kurangnya sekali setahun (90%)
26	Baik Pulih ICT	Sistem ICT berfungsi secara berterusan, boleh dipercayai dan efektif	Tempoh pemulihan adalah seperti berikut: Masalah Sistem ICT diperbaiki secara dalaman- 2 jam bagi Sistem Rangkaian, 5 jam bagi Sistem Utama Universiti, 2 hari bagi baikpulih peralatan ICT	90%	94.20%	Terdapat sebanyak 5050 jumlah permohonan baik pulih ICT yang telah diterima oleh Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (IDEC) bagi tahun 2018 (data sehingga 7 Januari 2019). Daripada jumlah tersebut, sebanyak 4129 baik pulih dalaman adalah menepati tempoh dan 94.2% memenuhi kepuasan pelanggan.	--	--	--	Tempoh pemulihan masalah Sistem ICT diperbaiki secara dalaman - 4 jam bagi sistem rangkaian jika tidak melibatkan kerosakan peralatan, 5 jam bagi Sistem Utama Universiti, 2 hari bagi baik pulih peralatan ICT (90%)
			Tempoh pemulihan adalah seperti berikut: Masalah Sistem ICT diperbaiki oleh pihak luar - 2 hari bagi Sistem Aplikasi dan Pangkalan Data, 28 hari untuk peralatan ICT	90%	92.60%	Terdapat sebanyak 5050 jumlah permohonan baik pulih ICT yang telah diterima oleh Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (IDEC) bagi tahun 2018 (data sehingga 7 Januari 2019). Daripada jumlah tersebut, sebanyak 67 baik pulih luaran adalah menepati tempoh dan 92.6% memenuhi kepuasan pelanggan.	--	--	Tempoh pemulihan masalah Sistem ICT diperbaiki oleh pihak luar - 2 hari bagi Sistem Aplikasi dan Pangkalan Data, 28 hari untuk peralatan ICT (90%)	
27	Pembangunan ICT	Memastikan pembangunan ICT dilaksanakan	Peratusan permohonan pembangunan ICT dilaksanakan dalam tempoh yang dipersetujui	85%	92.00%	Sebanyak 16 pembangunan ICT secara keseluruhan di mana 13 sistem telah selesai pembangunannya, 1 sistem ditangguhkan manakala 2 sistem masih lagi dalam proses pembangunan. Pencapaian KPI pembangunan aplikasi untuk tahun 2018 adalah sebanyak 92%.	--	--	--	Peratusan permohonan pembangunan ICT dilaksanakan dalam tempoh yang dipersetujui (85%)

28	Perkhidmatan Sokongan ICT	Memastikan permohonan perkhidmatan ICT dilaksanakan	Memastikan kepuasan pelanggan mencapai tahap sangat memuaskan	80%	95.40%	Terdapat sebanyak 11372 jumlah permohonan perkhidmatan sokongan ICT yang telah diterima oleh Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (IDEC) bagi tahun 2018 (data sehingga 7 Januari 2019). Daripada jumlah tersebut, sebanyak 10632 perkhidmatan adalah menepati tempoh respons dan 95.4% adalah memenuhi kepuasan pelanggan.	--	--	--	Mencapai tahap minima 3 pada skala likert dalam penilaian kepuasan pelanggan (90%)
29	Perkhidmatan Rawatan Haiwan	Mempertingkatkan kualiti rawatan haiwan	Peratusan responden pada tahap kepuasan skala 4 (skala likert 5)	80%	75.00%	--	Peratusan responden pada tahap kepuasan skala 4 tidak mendapai sasaran kerana responden yang diterima sebanyak 2018 adalah amat kurang iaitu sebanyak 19 responden sahaja.	Menggalakkan lebih ramai pelanggan untuk memberikan responden.	25-03-2019	Peratusan responden pada tahap kepuasan skala 4 (skala likert 5) (80%)
30	Pengurusan Penyediaan Kemudahan Penginapan dan Aktiviti Pelajar	Menyediakan kemudahan dan persekitaran penginapan pelajar yang kondusif serta peralatan aktiviti pelajar yang bersesuaian	Indeks keselesaan dan petunjuk prestasi pada purata 3.5 (skala likert 5)	85%	93.40%	Indeks keselesaan dan petunjuk prestasi pada purata 3.5 (skala likert 5) masih melebihi sasaran pencapaian yang telah ditetapkan.	--	--	--	Indeks keselesaan dan petunjuk prestasi pada purata 3.5 (skala likert 5) (86%)
31	Pengendalian Aduan Kerosakan Kecil Penginapan Pelajar	Memastikan aduan kerosakan kecil oleh pelajar diambil tindakan dalam tempoh masa yang ditetapkan	Aduan kerosakan kecil diambil tindakan dalam tempoh dua (2) hari bekerja	85%	87.30%	Aduan kerosakan kecil oleh pelajar dapat diurus dan tidak melebihi sasaran pencapaian (%) yang telah ditetapkan.	--	--	--	Aduan kerosakan kecil diambil tindakan dalam tempoh dua (2) hari bekerja (85%)
32	Pengurusan Penerbitan Buku Karya Asli	Meningkatkan tahap kecekapan proses penerbitan buku karya asli	Tempoh penerbitan buku karya asli tidak melebihi 9 bulan bagi setiap judul selepas Pengarang membuat pembetulan berdasarkan laporan Penilai	85%	95.00%	Pelaksanaan tempoh penerbitan mengikut perancangan yang disediakan. Masih terdapat kelewatan yang boleh ditambah baik dari semasa ke semasa.	--	--	--	Tempoh penerbitan buku karya asli tidak melebihi 9 bulan bagi setiap judul selepas Pengarang membuat pembetulan berdasarkan laporan Penilai (85%)
33	Tuntutan Pelanggaran Kontrak Perkhidmatan Staf	Mengambil tindakan terhadap pelanggaran kontrak perkhidmatan dengan menghantar notis tuntutan dalam tempoh 7 hari bekerja setelah menerima arahan dan dokumen yang lengkap daripada Pejabat Pendaftaran	Masa yang diambil untuk tindakan terhadap pelanggaran kontrak perkhidmatan staf	100%	100.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan. PPUU telah menerima arahan 11 kes dan 11 notis tuntutan telah dikeluarkan dalam tempoh 7 hari bekerja setelah menerima dokumen yang lengkap daripada Pejabat Pendaftaran.	--	--	--	Masa yang diambil untuk tindakan terhadap pelanggaran kontrak perkhidmatan staf (100%)
			Tahap bayaran yang dibuat	80%	100.00%	Mencapai sasaran yang ditetapkan. Kutipan keseluruhan bagi kes pelanggaran kontrak perkhidmatan staf bagi tahun 2018 ialah RM840,823.01.	--	--	--	Mencapai tahap bayaran RM400,000.00 (100%)

RUMUSAN PENCAPAIAN:

Jumlah Petunjuk Prestasi : 65
 Jumlah Petunjuk Prestasi Mencapai Sasaran : 55
 Jumlah Petunjuk Prestasi Tidak Mencapai Sasaran : 10
 Jumlah Petunjuk Prestasi Tidak Diukur : 0