MINIT MESYUARAT
JAWATANKUASA KUALITI
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA (JKK UPM)
KALI KE - 58

Tarikh	:	18 Disember 2023 (Selasa)
Masa	:	2.30 – 4.00 petang
Tempat	:	Dewan Senat, Tingkat 1, Bangunan Canselori Putra, UPM & Secara dalam talian melalui Aplikasi *Zoom Meeting*
Kehadiran	:	Sepertimana di **Lampiran A**

MINIT	AGENDA	TINDAKAN
Minit 58.0	**Kata Aluan Pengerusi** Pengerusi:	
	(a) memulakan mesyuarat dengan bacaan Ummul Kitab Surah Al-Fatihah dan seterusnya merakamkan ucapan terima kasih di atas kehadiran Timbalan Wakil Pengurusan (TWP) Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS), TWP Peneraju Proses (PP) dan TWP Pusat Tanggungjawab (PTJ) serta wakil yang hadir pada Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti Kali ke-58 ini.	**Makluman**
	(b) merakamkan ucapan penghargaan dan terima kasih kepada semua TWP PP dan TWP PTJ serta warga PTJ masing-masing atas kerjasama dan komitmen yang diberikan sehingga UPM berjaya melepasi Audit Pemantauan Semakan 2 Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015 dan Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS) ISO/IEC 27001:2013 pada 9 hingga 13 Oktober 2023 serta Audit Dalaman yang dijalankan pada April hingga Jun 2023.	**Makluman**
	(c) merakamkan ucapan tahniah di atas pelantikan Ahli Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti yang baharu, iaitu Encik Din Ayup, yang dilantik sebagai TWP PTJ Institut Pengajian Sains Sosial (IPSAS) bermula pada 30 November 2023.	**Makluman**

MINIT	AGENDA	TINDAKAN
	(d) turut merakamkan ucapan penghargaan dan terima kasih di atas komitmen dan sumbangan mantan Ahli Jawatankuasa Kualiti berikut: (i) Encik Din Ayup, mantan Sekretariat Pengurusan Risiko Universiti yang telah berkhidmat bagi tempoh 4 Oktober 2021 hingga 31 Oktober 2023; dan (ii) Cik Fahezah Nor Mohamed, mantan TWP PTJ IPSAS yang telah berkhidmat bagi tempoh 18 September 2023 hingga 29 November 2023.	**Makluman**
Minit 58.1	**Pengesahan Minit Mesyuarat JKK Kali ke-57**	
	Minit Mesyuarat JKK Kali ke-57 yang telah diadakan pada 18 Julai 2023 disahkan dengan pindaan berikut: Minit 57.0 (c)(iii) – menambahbaik penulisan maklumat lantikan bagi mantan TWP PP P. TNCAA iaitu 'Dato' Haji Rosdi Wah mantan TWP PP P. TNCAA yang telah berkhidmat bagi tempoh 22 April 2013 hingga 27 April 2023 **(Bersara)**'.	**Makluman**
Minit 58.2	**Perkara Berbangkit**	
	Mesyuarat mengambil maklum dan meneliti Status Tindakan Susulan Mesyuarat JKK Kali ke-57 seperti mana pada **Lampiran Agenda 3** yang telah dibentang. Mesyuarat seterusnya mengambil perhatian terhadap tiga (3) perkara berikut:	**Makluman**
	(a) Minit 57.2 (f) – mesyuarat mencadangkan supaya inisiatif berikut dilaksana di peringkat UPM bagi memastikan penggunaan Teknologi Kecerdasan Buatan (AI) seperti Aplikasi ChatGPT adalah terkawal dan dapat mengelak daripada penyalahgunaan teknologi ini oleh warga Universiti, iaitu:	**TWP PP iDEC, TWP PP CADe-Lead & TWP PP Pej. Pendaftar**

<table>
<tr><th>MINIT</th><th>AGENDA</th><th>TINDAKAN</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th>Perkara</th><th>Tindakan</th></tr>
<tr><td>(i) Menyediakan etika penggunaan Aplikasi ChatGPT untuk dirujuk oleh warga UPM</td><td>Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi & Pusat Pembangunan dan Kecemerlangan Kepemimpinan Akademik.</td></tr>
<tr><td>(ii) Mengadakan latihan berkaitan Teknologi Kecerdasan Buatan (AI) kepada warga UPM.</td><td>Pejabat Pendaftar</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(b) <u>Minit 57.4 (c)</u> – mesyuarat mengambil maklum bahawa penemuan Audit Dalaman Tahun 2022 QMS dan ISMS yang belum ditutup melebihi tempoh bagi 13 PTJ yang dibentangkan adalah disebabkan faktor seperti tindakan pembetulan belum lengkap sepenuhnya, bukti tindakan yang dimuat naik ke dalam Sistem Audit Dalaman tidak dipersetujui oleh Ketua Juruaudit dan juga tindakan penutupan belum dilaksana oleh Ketua Juruaudit. Mesyuarat mengambil maklum pemantauan penutupan penemuan audit ini akan dibuat secara berkala oleh pihak PAD bersama TPAD PTJ yang terlibat.</td><td>Makluman</td></tr>
<tr><td></td><td>(c) <u>Minit 57.9 (c)</u> – mesyuarat mengambil maklum bahawa pengambilalihan Ruang Keselamatan Zon Akademik A berhampiran FEM untuk dijadikan Pusat Registri Universiti akan digantikan dengan lokasi baharu yang lebih strategik yang akan ditentukan oleh pihak PPPA UPM sepertimana yang telah dipersetujui oleh Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Kali ke- 897 pada 2 November 2023.</td><td>Makluman</td></tr>
</table>

MINIT	AGENDA	TINDAKAN
Minit 58.3	**Laporan Dokumentasi (QMS dan ISMS)** Mesyuarat: (a) mengambil maklum Laporan Dokumentasi ISO adalah sepertimana **Lampiran Agenda 4** yang dibentang merangkumi tiga (3) perkara berikut: (i) Status Pelaksanaan Pindaan Dokumen ISO Tahun 2023; (ii) Statistik Perubahan dan Pengurangan Dokumen ISO; dan (iii) Penambahbaikan Dokumentasi ISO Tahun 2024.	 **Makluman**
	(b) mengambil maklum sepanjang tahun 2023, sebanyak empat (4) siri kuatkuasa dokumen ISO telah dilaksana iaitu melibatkan bilangan dokumen, skop dan peneraju seperti berikut:	**Makluman**

Tarikh	Bil. Dokumen	Bil. Skop Dokumen	Bil. Peneraju
31/1/2023	86	10	9
28/2/2023	85	7	6
25/7/2023	79	15	12
26/9/2023	208	22	18
JUMLAH	**485**	**54**	**45**

	(c) mengambil maklum statistik pindaan mengikut kategori dan skop dokumen sepanjang tahun 2023 adalah:	**Makluman**

Kategori Dokumen	Kekerapan Pindaan
Prosedur	73
Arahan Kerja/Arahan Tetap	29
Garis Panduan	52
Dokumen Sokongan (Borang, Log, Senarai Semak dan lain-lain)	304

MINIT	AGENDA	TINDAKAN

Skop Dokumen	Jumlah Dokumen
Pengurusan	1
Prauniversiti	20
Proses Utama	95
Proses Sokongan	69
Proses Operasi Perkhidmatan Sokongan	273

(d) mengambil maklum statistik perubahan dokumen ISO dari tahun 2017 hingga 2022 yang melibatkan sebanyak 3739 dokumen QMS dan 112 dokumen ISMS diperincikan mengikut kategori sebagaimana berikut:

Makluman

Dokumen QMS				
Tahun	**Pinda**	**Gugur**	**Baharu**	**Jumlah**
2017	302	112	44	458
2018	352	181	22	555
2019	558	151	48	757
2020	390	97	15	502
2021	411	90	10	511
2022	347	144	22	513
2023	365	65	13	443
Jumlah Keseluruhan				**3739**

Dokumen ISMS				
Tahun	**Pinda**	**Gugur**	**Baharu**	**Jumlah**
2017	22	2	0	24
2018	13	7	0	20
2019	3	0	1	4
2020	4	0	0	4
2021	27	12	0	39
2022	6	0	0	6
2023	15	0	0	15
Jumlah Keseluruhan				**112**

MINIT	AGENDA	TINDAKAN
	(e) mengambil maklum statistik pengurangan dokumen QMS dan ISMS dari tahun 2011 hingga 2023 adalah sepertimana dinyatakan dalam rajah di bawah: 	**Makluman**
	(f) mengambil maklum penambahbaikan pengurusan dokumentasi ISO tahun 2024 merangkumi dua (2) perkara berikut iaitu: (i) Penyediaan Dokumen Berasaskan Pengguna Skop Proses Utama (Pengajian Siswazah); dan (ii) Semakan dan pengemaskinian Dokumen Belum Pinda Tahun 2020 (QMS dan ISMS).	**Makluman**
	(g) menzahirkan ucapan terima kasih kepada semua peneraju yang telah berjaya mengemaskini 1052 dokumen belum pinda tahun 2011 hingga 2019 yang mula dilaksana pada tahun 2020 hingga 2023 bagi memastikan dokumen ISO yang diguna pakai di UPM adalah mencukupi dan masih relevan dengan pelaksanaan semasa.	**Makluman**
	(h) meminta peneraju proses terlibat mengambil perhatian dan tindakan berhubung 104 dokumen ISO dengan tarikh kuatkuasa tahun 2020 yang perlu disemak dan dikemaskini pada tahun 2024.	**TWP PP (PNC, Pej. TNCPI, SPS, Pej. Pendaftar, Pej. Bursar, CQA, PPPA, PSAS, iDEC & PUPM)**

MINIT	AGENDA	TINDAKAN
Minit 58.4	**Laporan Audit** Mesyuarat: (a) mengambil maklum Laporan Audit ISO berkenaan Audit Pemantauan Semakan 2 SIRIM QMS dan ISMS sepertimana **Lampiran Agenda 5** yang dibentang.	 **Makluman**
	(b) mengambil maklum audit yang telah dilaksanakan pada 9 sehingga 13 Oktober 2023 tersebut melibatkan 11 orang auditor QMS dan tiga (3) orang auditor ISMS dengan PTJ yang diaudit sebanyak 37 PTJ bagi QMS dan 13 PTJ bagi ISMS.	**Makluman**
	(c) turut mengambil maklum bahawa UPM telah melepasi audit tersebut dan penemuan hasil audit adalah seperti berikut: **Audit SIRIM** / **NCR** / **OFI** QMS / 3 / 20 ISMS / 0 / 8	**Makluman**
	(d) mengambil maklum Bengkel Pemurnian Pelan Tindakan NCR telah diadakan pada 16 November 2023 dan pelan tersebut telah dipersetujui oleh auditor yang menjatuhkan penemuan tersebut. Tarikh akhir penghantaran bukti tindakan adalah pada 12 Januari 2024.	**TWP PP & TWP PTJ yang berkenaan**
	(e) turut mengambil maklum keberkesanan tindakan bagi penemuan audit SIRIM akan disemak semasa sesi Audit Pensijilan Semula SIRIM QMS dan ISMS Tahun 2024.	**TWP PP & TWP PTJ yang berkenaan**
Minit 58.5	**Laporan Pencapaian Objektif ISO** Mesyuarat mengambil maklum tiada pelaporan bagi agenda Pencapaian Objektif ISO untuk Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti kali ke-58.	 **Makluman**
Minit 58.6	**Laporan Maklum Balas Pihak Berkepentingan ISO** Mesyuarat mengambil maklum tiada pelaporan bagi agenda Maklum Balas Pihak Berkepentingan ISO untuk Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti kali ke-58.	 **Makluman**

<table>
<tr><th>MINIT</th><th>AGENDA</th><th>TINDAKAN</th></tr>
<tr><td>Minit 58.7</td><td>Laporan Penilaian Risiko ISO

Mesyuarat mengambil maklum tiada pelaporan bagi agenda Penilaian Risiko ISO untuk Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti kali ke-58.</td><td>Makluman</td></tr>
<tr><td>Minit 58.8</td><td>Laporan Latihan Universiti

Mesyuarat:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(a) mengambil maklum Laporan Latihan Universiti sepertimana Lampiran Agenda 9 yang dibentang berkaitan pencapaian 18 mata CPD (3 hari) Latihan staf UPM dan Pusat Tanggungjawab (PTJ).</td><td>Makluman</td></tr>
<tr><td></td><td>(b) mengambil maklum status pencapaian 18 jam latihan staf Universiti Putra Malaysia (UPM) setakat 30 November 2023 adalah seperti berikut :

Staf Bukan Akademik

<table>
<tr><th>Bil</th><th>Pencapaian Jumlah Jam/ Hari Latihan</th><th>Peratus (%) & Bilangan Staf</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Pencapaian 18 jam latihan (≥ 3 hari)</td><td>98.05% (4973 orang)</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Pencapaian kurang 18 jam latihan (< 3 hari)</td><td>1.95% (99 orang)</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Tidak Berkursus (0 hari)</td><td>0.0% (0 orang)</td></tr>
</table>

Staf Akademik

<table>
<tr><th>Bil</th><th>Pencapaian Jumlah Jam/ Hari Latihan</th><th>Peratus (%) & Bilangan Staf</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Pencapaian 18 jam latihan (≥ 3 hari)</td><td>92.15% (1338 orang)</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Pencapaian kurang 18 jam latihan (< 3 hari)</td><td>7.37% (107 orang)</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Tidak Berkursus (0 hari)</td><td>0.48% (7 orang)</td></tr>
</table>
</td><td>Makluman</td></tr>
<tr><td></td><td>(c) memohon PTJ yang masih belum mencapai sasaran 100% staf hadir 18 jam latihan untuk mengambil tindakan sewajarnya sehingga akhir Disember 2023, khususnya bagi PTJ yang mempunyai rekod staf tidak berkursus.</td><td>TWP PP & TWP PTJ yang berkenaan</td></tr>
</table>

MINIT	AGENDA	TINDAKAN
	(d) turut mengambil maklum bagi staf yang tidak mencapai mata CPD yang ditetapkan, akan memberi kesan kepada penilaian prestasi tahunan mereka.	**Makluman**
Minit 58.9	**Laporan Pengurusan Rekod Universiti**	
	Mesyuarat:	
	(a) mengambil maklum Laporan Pengurusan Rekod Universiti sepertimana **Lampiran Agenda 10** yang dibentang yang merangkumi status peluasan penggunaan Aplikasi *Digital Document Management System* (DDMS) 2.0 serta penambahbaikan kod klasifikasi fail UPM.	**Makluman**
	(b) mengambil maklum status penambahbaikan kod klasifikasi fail UPM bagi tarikh kemaskini sehingga Disember 2023 adalah seperti berikut:	**Makluman**

Kod	Klasifikasi Fail	
100: Pentadbiran	100-3/2: Pengurusan Risiko	
	100-3/2/12	Majlis Pengurusan Risiko Universiti Awam
	100-4/2: Laporan dan Perangkaan	
	100-4/2/6	Pengurusan Data Korporat
	100-6/2: Mesyuarat Luar	
	100-6/2/39	Majlis Pengarah Pembangunan Universiti Awam (MPPUA)
	100-9/1: Publisiti, Promosi dan Protokol	
	100-9/1/11	Pemasangan Bahan Publisiti
	100-9/1/12	Pengurusan Media
	100-11/1/39	Karnival Antarabangsa
	100-11/1/40	Hari terbuka Sedekad UCTC
	100-12/1/5	Program Kerjasama dengan Kemeterian Ekonomi
200: Tanah, Bangunan dan Infrastruktur	200-4/2: Sewaan Bangunan	
	200-4/2/1	Ruang Pejabat
	200-4/2/2	Ruang Makmal
	200-4/3: Tempahan Penggunaan Fasiliti	
	200-4/3/6	Ruang Parkir
	200-7/1: Infrastruktur	
	200-7/1/10	Fasiliti dan Kemudahan Sukan

MINIT	AGENDA	TINDAKAN

Kod	Klasifikasi Fail	
400: Pengurusan Kewangan dan Perakaunan	400-3/1: Akaun Bank	
	400-3/1/6	RHB Bank Berhad
	400-3/7: Pelaburan	
	400-3/7/2	Jawatankuasa Task Force Penubuhan Yayasan Tuanku Canselor
500: Sumber Manusia	500-7/4: Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP)	
	500-7/4/16	Pengurusan Biokeselamatan dan Biosekuriti
	500-7/4/17	Pengurusan Keselamatan Kontraktor
600: Akademik	600-4/27: Konvokesyen	
	600-4/27/9	Anugerah Pingat Emas Sekuriti Makanan Farm Fresh
	600-4/27/10	Anugerah Pingat Emas Tabung Endowmen Sultan Idris Shah
700: Hal Ehwal Pelajar	700-3/3: Kelab Sukan dan Rekreasi	
	700-3/3/22	Kelab Pencak Silat
	700-3/4/20	Kesatuan Mahasiswa
800: Penyelidikan dan Inovasi	800-1/2: Kerjasama Penyelidikan Luar Negara	
	800-1/2/6	Konsortium Universiti Universitas Borneo (KUUB)
	800-3/9: KTGS (Knowledge Transfer Grant Scheme)	

(c) mengambil maklum Jawatankuasa Pengurusan Universiti telah bersetuju agar pelaksanaan DDMS secara menyeluruh di UPM adalah pada tahun 2025. — **Makluman**

Minit 58.10 **Hal-hal Lain**

58.10.1 Takwim Aktiviti Kualiti Perkhidmatan UPM Tahun 2024

(a) Mesyuarat mengambil maklum berkaitan Takwim Aktiviti Kualiti Perkhidmatan UPM Tahun 2024 sepertimana **Lampiran Agenda 11.1** yang dibentang merangkumi enam (6) aktiviti kualiti utama Universiti seperti berikut: — **Makluman**

Bil	Perkara	Tarikh
1.	Audit Dalam (QMS & ISMS) UPM	22.4.2024 hingga 28.6.2024
2.	Audit SIRIM (QMS & ISMS) UPM	14.10.2024 hingga 18.10.2024

<table>
<tr><th>MINIT</th><th>AGENDA</th><th>TINDAKAN</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th>Bil</th><th>Perkara</th><th>Tarikh</th></tr>
<tr><td>3.</td><td>Kuatkuasa Dokumentasi ISO UPM</td><td>29.2.2024,
31.7.2024,
13.9.2024</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti (JKK) UPM</td><td>20.2.2024,
16.7.2024,
17.12.2024</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP) ISO UPM</td><td>3.9.2024</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) UPM</td><td>14.11.2024 (tertakluk kepada tarikh Majlis Konvokesyen UPM/ Keputusan JPU)</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(b) Mesyuarat meminta supaya Takwim Aktiviti Kualiti Perkhidmatan UPM Tahun 2024 dapat dihebahkan kepada semua pekerja di PTJ masing-masing dan menyelaras aktiviti tindakan di peringkat PTJ sewajarnya.</td><td>Semua TWP PP & TWP PTJ</td></tr>
<tr><td></td><td>58.10.2 Perancangan Peralihan Standard ISO/IEC 27001: 2013 kepada ISO/IEC 27001: 2022</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(a) Mesyuarat mengambil maklum Pusat Jaminan Kualiti akan melaksanakan Kursus Peralihan Standard ISO/IEC 27001:2013 kepada ISO/IEC 27001:2022 pada 6 Februari 2024 dengan kerjasama pihak SIRIM Training Services Sdn. Bhd. Kursus ini merupakan pendedahan awal untuk semua Peneraju/Pasukan ISMS UPM yang merupakan tunggak utama untuk menggerakkan proses Peralihan Standard ISO/IEC 27001 di UPM yang akan bermula pada tahun 2024 hingga Oktober 2025.</td><td>Makluman</td></tr>
<tr><td></td><td>(b) Mesyuarat meminta Takwim Aktiviti Peralihan Standard ISMS UPM Tahun 2024/2025 dibentangkan pada mesyuarat akan datang.</td><td>TWP ISMS & KB PKP</td></tr>
</table>

MINIT	AGENDA	TINDAKAN
	58.10.3 Pemakaian Pekeliling Am Bilangan 4 Tahun 2022: Pengurusan dan Pengendalian Insiden Keselamatan Siber Sektor Awam	
	(a) Mesyuarat mengambil maklum mengenai Pekeliling Am Bilangan 4 Tahun 2022: Pengurusan dan Pengendalian Insiden Keselamatan Siber Sektor Awam yang telah dikuatkuasa pada 1 Ogos 2022. Pekeliling Am ini menjelaskan tatacara pengurusan dan pengendalian insiden keselamatan siber bagi sektor awam seperti berikut:	**Makluman**
	(i) Mengenal pasti tahap keutamaan tindakan terhadap insiden keselamatan siber supaya satu pendekatan yang seragam & proaktif dapat dilaksanakan secara berkesan;	
	(ii) Menetapkan penubuhan, fungsi, tanggungjawab & struktur Pasukan Tindak Balas Insiden Keselamatan Siber (Cyber Security Incident Response Team, CSIRT) agensi;	
	(iii) Menggariskan bidang tugas & tanggungjawab Ketua Jabatan, CSIRT Agensi & Pusat Penyelarasan dan Kawalan Siber Negara (NC4) dalam pengurusan & pengendalian insiden keselamatan siber bagi sektor awam; dan	
	(iv) Menerangkan proses kerja pelaporan insiden & Prosedur Operasi Standard (SOP) pengendalian insiden.	
	(b) Mesyuarat mengambil maklum dengan berkuat kuasanya Pekeliling Am ini, pekeliling/ surat pekeliling/ surat arahan berikut adalah dibatalkan:	**Makluman**

MINIT	AGENDA	TINDAKAN
	(i) Pekeliling Am Bilangan 1 Tahun 2001 Mekanisme Pelaporan Insiden Keselamatan Teknologi Maklumat dan Komunikasi (ICT); (ii) Surat Pekeliling Am Bilangan 4 Tahun 2006 Pengurusan Pengendalian Insiden Keselamatan Teknologi Maklumat dan Komunikasi (ICT) Sektor Awam; dan (iii) Surat Arahan Ketua Pengarah MAMPU bertarikh 23 Mac 2009 Pengaktifan Fail Log Server Bagi Tujuan Pengurusan Pengendalian Insiden Keselamatan ICT di Agensi-Agensi Kerajaan.	
	(c) Mesyuarat meminta supaya Pekeliling Am Bilangan 4 Tahun 2022: Pengurusan dan Pengendalian Insiden Keselamatan Siber Sektor Awam ini disemak status pemakaiannya di UPM untuk rujukan warga kerja UPM.	**TWP PP Pej. Pendaftar**
Minit 58.11	**Penangguhan Mesyuarat**	
	Pengerusi mengucapkan Selamat Menyambut Tahun Baharu 2024 dan merakamkan ucapan ribuan terima kasih kepada semua ahli yang hadir ke mesyuarat ini. Mesyuarat ditangguhkan pada jam 4.00 petang dengan bacaan Tasbih Kaffarah dan Surah Al-Asr.	**Makluman**

Lampiran A

SENARAI KEHADIRAN

Tarikh	:	18 Disember 2023 (Selasa)
Masa	:	2.30 – 4.00 petang
Tempat	:	Dewan Senat, Tingkat 1, Bangunan Canselori Putra, UPM & Secara dalam talian melalui Aplikasi *Zoom Meeting*

HADIR :

Bil.	Nama	Jawatan / PTJ
1.	Prof. Dr. Amin bin Ismail	Pengarah, Pusat Jaminan Kualiti / Pengerusi Mesyuarat
2.	Ts. Shahril Iskandar bin Amir	TWP ISMS, Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi
3.	Puan Haslida binti Hassan	Ketua Bahagian Pengurusan Kualiti Perkhidmatan, Pusat Jaminan Kualiti/Setiausaha Mesyuarat
4.	Puan Noorizai binti Mohamad Noor	TWP (PP) Pejabat Naib Canselor
5.	Encik Mohd Nazri bin Md Yasin	TWP (PP) Pejabat TNC (Akademik dan Antarabangsa)
6.	Encik Abdullah bin Arshad	TWP (PP) Pejabat TNC (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)
7.	Puan Suhana binti Md Chairi	TWP (PP) Pejabat Pendaftar
8.	Encik Yusri bin Hashim	TWP (PP) Pejabat Bursar
9.	Puan Norhasliza binti Hassan	TWP (PP) Sekolah Pengajian Siswazah
10.	Tuan Haji Mat Razi bin Abdullah	TWP (PP) Pusat Asasi Sains Universiti Putra Malaysia
11.	Cik Haslina binti Abu Seman@ Talib	TWP (PP) Perpustakaan Sultan Abdul Samad
12.	Puan Fairuz binti Muchtar	TWP (PP) Hospital Sultan Abdul Aziz Shah
13.	Puan Yasminani binti Mohamad	TWP (PP) Pusat Pembangunan dan Kecemerlangan Kepemimpinan Akademik
14.	Puan Yatimulea binti Ramli	TWP (PP) Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset
15.	Encik Mohd Khairul bin Zainal Abidin	TWP (PP) Pusat Kebudayaan dan Kesenian Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah
16.	Encik Alzasha Illiyyin bin Zainal Alam	TWP (PP) Pusat Islam Universiti
17.	Encik Amiruddin bin Abd Aziz	TWP (PP) Fakulti Perubatan Veterinar
18.	Encik Mohd Tarmizi bin Ishak	TWP (PP) Pusat Pertanian Putra

Bil.	Nama	Jawatan / PTJ
19.	Cik Syaakiratul Hasanah binti Rossidi	TWP (PP) Pusat Pemajuan Kompetensi Bahasa
20.	Puan Noraihan binti Noordin	TWP (PP) Pusat Antarabangsa PUTRA
21.	Tuan Haji Mohd Aris Fadzilah bin Abdullah	TWP (PTJ) Fakulti Pertanian
22.	Puan Juita binti Md. Tahir	TWP (PTJ) Fakulti Perhutanan dan Alam Sekitar
23.	Cik Nor Azizah binti Tamsi	TWP (PTJ) Sekolah Perniagaan dan Ekonomi
24.	Puan Lailawati binti Bakar	TWP (PTJ) Fakulti Kejuruteraan
25.	Puan Noorizajune binti Abu Bakar	TWP (PTJ) Fakulti Pengajian Pendidikan
26.	Puan Salinah binti Junid	TWP (PTJ) Fakulti Sains
27.	Puan Rozi binti Tamin	TWP (PTJ) Fakulti Sains dan Teknologi Makanan
28.	Puan Saliza binti Mustafa	TWP (PTJ) Fakulti Bahasa Maden dan Komunikasi
29.	Puan Sarah Salwah binti Adnan	TWP (PTJ) Fakulti Rekabentuk dan Senibina
30.	Puan Zuraidah binti Ahmad	TWP (PTJ) Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat
31.	Puan Rosiha binti Abdul Razak	TWP (PTJ) Institut Nanosains dan Nanoteknologi
32.	Puan Shahriah binti Membar	TWP (PTJ) Institut Penyelidikan Penuaan Malaysia
33.	Encik Din Ayub	TWP (PTJ) Institut Pengajian Sains Sosial
34.	Encik Muhamad Asyraf bin Arshad	TWP (PTJ) Institut Penyelidikan Matematik
35.	Puan Suryani binti Ahmad	TWP (PTJ) Institut Perhutanan Tropika dan Produk Hutan
36.	Puan Rina Mazni binti Musa	TWP (PTJ) Institut Pertanian Tropika dan Sekuriti Makanan
37.	Puan Haliena binti Azhar	TWP (PTJ) Institut Kajian Perladangan
38.	Puan Nur Syahirah binti Ibrahim	TWP (PTJ) Institut Antarabangsa Akuakultur dan Sains Akuatik
39.	Puan Shamriza binti Shari	Pegawai Kawalan Dokumen (PKD), Pusat Jaminan Kualiti
40.	Puan Zenaida binti Md Zenon	Penyelaras Audit Dalam (PAD), Pusat Jaminan Kualiti
41.	Puan Rita Anak Bajat	Penyelaras Kepuasan Pelanggan (PKP), Pusat Strategi dan Perhubungan Korporat
42.	Cik Siti Ima Munirah binti Ahmad	Pegawai Rekod Jabatan Universiti (PRJU), Pejabat Pendaftar

Bil.	Nama	Jawatan / PTJ
43.	Puan Nor Hazlina binti Zamaruddin	Sekretariat Pengurusan Risiko Universiti, Pusat Strategi dan Perhubungan Korporat

TURUT HADIR :

Bil.	Nama	PTJ
1.	Encik Fahrul Asmady bin Yunus	Wakil, TWP (PP) Pejabat TNC (Penyelidikan dan Inovasi)
2.	Encik Muhammad Faiz bin Zakaria	Wakil, TWP (PP) Pejabat TNC (Jaringan Industri dan Masyarakat)
3.	Ts. Syemsul Bahrim bin Abdul	Wakil, Wakil TWP (PP) Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi
4.	Puan Sabrina binti Mahili	Wakil TWP (PP) Pusat Penerbit UPM
5.	Encik Zamre bin Yaacob	Wakil, TWP (PTJ) Fakulti Ekologi Manusia
6.	Encik Mohd. Amaludin bin Salleh	Wakil, TWP (PTJ) Universiti Putra Malaysia, Kampus Bintulu
7.	Puan Siti Khadijah binti Ahmad	Wakil, Penyelaras Latihan Staf (PLS), Pejabat Pendaftar
8.	Puan Fairus binti Mohamed	Wakil, TWP (PP) Pusat Kesihatan Universiti
9.	Puan Farah Alia binti Fauzi	Pejabat Naib Canselor
10.	Puan Nasreena binti Hailani	Hospital Sultan Abdul Aziz Shah
11.	Puan Siti Fatimah binti Hasim	Pusat Jaminan Kualiti
12.	Puan Kasmaria binti Zawawi	Pusat Jaminan Kualiti
13.	Cik Nor Syazila Abdul Rahim	Pusat Jaminan Kualiti

TIDAK HADIR (DENGAN KENYATAAN) :

Bil.	Nama	Jawatan / PTJ
1.	Prof. Madya Dr. Noor Syamilah binti Zakaria	Penolong Wakil Pengurusan, Pusat Jaminan Kualiti
2.	Encik Shahriman bin Hashim	TWP (PP) Pejabat TNC (Penyelidikan dan Inovasi)
3.	Puan Siti Rozana binti Supian	TWP (PP) Pejabat TNC (Jaringan Industri dan Masyarakat)
4.	Puan Nurhanisah binti Sadun	TWP (PP) Pusat Jaminan Kualiti
5.	Ts. Norazlin binti Yusof	TWP (PP) Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi
6.	Dr. Suhyna binti Mohamad Sulaiman	TWP (PP) Pusat Kesihatan Universiti
7.	ASP/PB Ibrahim bin Hassan	TWP (PP) Pusat Polis Bantuan dan Keselamatan Universiti

Bil.	Nama	Jawatan / PTJ
8.	Encik Arafat Mashhuri bin Awang	TWP (PP) Pusat Penerbit UPM
9.	Puan Nariza binti Mohd Elias	TWP (PP) Pejabat Penasihat Undang-Undang
10.	Encik Mohd Khairi bin Hasan	TWP (PTJ) Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan
11.	Encik Saiful Azlin bin Maskan	TWP (PTJ) Fakulti Bioteknologi dan Sains Biomolekul
12.	Encik Noor Hakim bin Ahmad	TWP (PTJ) Universiti Putra Malaysia, Kampus Bintulu
13.	Puan Hasliza binti Zakaria	TWP (PTJ) Institut Biosains
14.	Puan Zaireen binti Zakaria	TWP (PTJ) Institut Penyelidikan Produk Halal
15.	Encik Hisyamuddin bin Hashim	Penyelaras Latihan Staf (PLS), Pejabat Pendaftar